

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №22» компенсирующего вида  
(МБДОУ «Детский сад №22»)

02 воспитательно-образовательная деятельность

**ДЕЛО № 02 – 07**

***ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ***  
на 2019/2020 учебный год

Срок хранения: Постоянно  
ст.285-а  
294 ТП

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
протокол №3  
от «28» августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №22»  
/Е.А. Арляпова  
«28» августа 2019г. №67-осн



## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ** на 2019/2020 учебный год

## Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	5
РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ .....	6
РАЗДЕЛ 2. ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	13
РАЗДЕЛ 3. ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА .....	13
РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	14
4.1. Административные совещания при заведующем ДООУ .....	14
4.2. Заседания Педагогического совета .....	15
4.3. Заседания Управляющего совета .....	17
4.4. Заседания Попечительского совета.....	19
4.5. Заседания Общего собрания трудового коллектива.....	19
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ .....	20
5.1. Формы работы с педагогами.....	20
5.2. Мероприятия по организации аттестации педагогических работников.....	21
5.3. Изучение, обобщение, распространение опыта работы педагогов.....	22
5.4. Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество) .....	23
5.5. Мероприятия по внедрению профессионального стандарта «Педагог» .....	23
РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.....	24
6.1. Организация массовых мероприятий, праздников и развлечений.....	24
РАЗДЕЛ 7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С РОДИТЕЛЯМИ, СЕМЬЕЙ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ .....	25
7.1. Мероприятия по работе с родителями .....	25
7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями.....	27
РАЗДЕЛ 8. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВАРИАТИВНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	28
8.1. Работа с детьми, не посещающими ДООУ или неорганизованными детьми.....	28
8.2. Мероприятия по организации работы ПМПк (психолого-медико-педагогического консилиума).....	28
8.3. Мероприятия по организации работы консультационного пункта .....	29
8.4. Мероприятия по организации работы Лекотеки .....	30
РАЗДЕЛ 9. МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД .....	30
РАЗДЕЛ 10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ.....	33
10.1. Мероприятия по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования.....	33
10.2. Мероприятия по взаимодействию с социумом .....	34

РАЗДЕЛ 11. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ СРЕДЫ .....	35
11.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактику травматизма и недопущение террористических актов. ....	35
11.2. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей. ....	37
11.3. Мероприятия по обеспечению условий охраны жизни и укреплению психофизического здоровья ребенка, формированию здорового образа жизни .....	37
РАЗДЕЛ 12. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА.....	39
12.1. Мероприятия по организации инновационной деятельности .....	39
РАЗДЕЛ 13. СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ .....	40
РАЗДЕЛ 14. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ....	42
14.1. Мероприятия по организации административно-хозяйственной работы и работы по укреплению материально-технической базы учреждения.....	42
ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ И ДОПОЛНЕНИЙ ГОДОВОГО ПЛАНА.....	43

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22» компенсирующего вида (далее - ДОУ), находится по адресу: 656002, Алтайский край г. Барнаул, ул. Советская,18 телефон 56-78-37, 56-74-64, электронная почта [detskiisad22@mail.ru](mailto:detskiisad22@mail.ru), сайт <http://22mbdou.ru>.

Учредитель: комитет по образованию города Барнаула.

Режим работы учреждения: с 7.00 до 19.00 часов ежедневно, выходные – суббота, воскресенье.

В ДОУ функционирует 4 группы компенсирующей направленности.

Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 30.06.2011г. регистрационный №439, серия А №0000497.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ осуществляется через реализацию адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее - Программа), которая обеспечивает разностороннее развитие личности, мотивации и способностей детей с ОВЗ в возрасте от 5 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в образовательных областях по физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию.

Годовой план, спланирован на основе проблемно-ориентированного анализа педагогической работы, профессионализма педагогов, итогов анкетирования родителей, анализа воспитательно-образовательного процесса. В плане предусмотрена работа со всеми категориями работников ДОУ, родителей, воспитанников с учетом их возраста и индивидуальных особенностей.

## РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ

1. Проблемно-ориентированный анализ выполнения годовых задач за 2018/2019 учебный год, поставленных перед коллективом.

1). Оптимизировать систему планирования воспитательно – образовательного процесса в ДООУ в соответствии с ФГОС ДО.

Мероприятия:	Положительные результаты:	Проблемы:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогический совет «Планирование и организация тематических недель и дней в образовательном процессе»</li> <li>- Консультация «Планирование воспитательно – образовательного процесса в детском саду в контексте ФГОС ДО. Документация воспитателя»</li> <li>- Консультация «Организация воспитательно – образовательной работы с воспитанниками ГКП»</li> <li>- Консультация «Содержание разделов перспективно – календарного плана воспитательно - образовательного процесса»</li> <li>- Выступление на тему «Теоретические основы комплексно – тематического планирования тематических недель и дней в образовательном процессе».</li> <li>- Презентация «Использование инновационных технологий при организации тематического дня».</li> <li>- Сообщение из опыта работы «Организация тематических дней в летний период».</li> <li>- Деловая игра «Составление планов тематической недели и сценария тематического дня»</li> <li>- анкетирование педагогов и родителей</li> <li>- проведены тематические дни «Дорогою добра», «День птиц», «День матери»;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение компетентности педагогов в теории и практике планирования и организации тематических дней;</li> <li>- проведены тематические дни «Дорогою добра», «День птиц», «День матери»;</li> <li>- пополнен рекомендательный материал для педагогов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неуверенность в своих силах, способностях, нежелание что – либо менять;</li> <li>- непонимание частью родителей значимости работы по данному направлению;</li> </ul>

2). Совершенствовать систему работы по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий.

Мероприятия:	Положительные результаты:	Проблемы:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогический совет «Работа ДООУ по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий</li> <li>- Консультация «Использование здоро-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение компетентности педагогов по здоровьесберегающим технологиям;</li> <li>- пополнен рекомендательный материал, оформлены</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- непонимание частью родителей значимости работы по данному направлению;</li> </ul>

<p>всесберегающих технологий в коррекционной работе с детьми в ДОУ»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Видеопросмотр фрагментов НОД по теме «Формирование навыков здорового образа жизни».</li> <li>- Сообщение из опыта работы «Взаимодействие с родителями по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий»</li> <li>- Консультация «Современные технологии в работе с детьми дошкольного возраста»</li> <li>- Дискуссия на тему «Программное содержание, формы и методы работы с детьми с ОВЗ по основам безопасности жизнедеятельности»</li> <li>- анкетирование педагогов и родителей</li> <li>- обновлен и пополнен рекомендательный материал для родителей: «Питьевая вода и здоровье ребенка», «Игры для укрепления здоровья малышей» и др.</li> <li>- обновлен и пополнен материал по валеологии, ОБЖ, физкультурно – оздоровительной работе</li> <li>- проведена «Неделя педагогического мастерства», проведены мероприятия с родителями педагогами Супруновой О.В., Олениной Т.В., педагогами группы №1 проведены практикумы в рамках реализуемых проектов</li> </ul> <p>Круглый стол «Особенности взаимодействия с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО».</p>	<p>буклеты для родителей по вопросам оздоровления детей.</p>	<p>- несовершенство применения педагогических технологий в воспитательно – образовательном процессе некоторой частью педагогов.</p>
---	--	---

3). Создать условия для обеспечения позитивных изменений в развивающей предметно – пространственной среде ДОУ, обеспечивающей полноценное развитие личности ребенка с ОВЗ, с учетом адаптированной образовательной программы и требований ФГОС ДО.

Мероприятия:	Положительные результаты:	Проблемы:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультация «Организация предметно</li> <li>- игровых сред с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей с ОВЗ и тематики образовательной деятельности»</li> <li>- консультация «Методика использования ИКТ в образовательном процессе с целью развития личности ребенка»</li> <li>- индивидуальная консультация Органи-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества профессиональной деятельности педагогов, повышение активности в работе</li> <li>- обновление физкультурных уголков в группах, изготовление макетов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неготовность некоторых педагогов работать в новых условиях</li> <li>- неуверенность в своих силах, способностях, нежелание что – либо менять</li> </ul>

<p>зация пространственной предметно-развивающей среды группы в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>- презентация «Использование отдельных компонентов предметно-пространственной среды дошкольного учреждения»</p> <p>- круглый стол «Организация пространственной предметно-развивающей среды группы для детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>- семинар - практикум «Сущность инновационных технологий в образовательном процессе. Создание мультимедийных презентаций для использования в педпроцессе»</p> <p>- смотр – конкурс «Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО».</p>		
--	--	--

Перспективы:

1. Оптимизировать развивающую предметно – пространственную среду ДОУ с учетом Программы и требований ФГОС ДО.
2. Совершенствовать систему работы по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий.

Итоговые данные показывают, что годовые задачи были выполнены. Педагогический коллектив принимал участие в открытых мероприятиях, проводимых в ДОУ, районе, городе.

2. Педагогические кадры. Работа с педагогическими кадрами по повышению квалификации, уровня самообразования, профессиональных компетенций.

Количество педагогов

	2016/2017 учебный год	2017/2018 учебный год	2018/2019 учебный год
Общее	12	12	11
Женщин	12	12	11
Мужчин	0	0	0
Средний возраст:			
20-30 лет	2	2	0
30-40 лет	2	3	3
40-50 лет	3	3	3
50-60 лет	5	4	5
Совместители	-	1	0

Характеристика педагогов по категориям

Образование и категория	Количество педагогов		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Высшее образование (педагогическое)	7	10	7
Среднее – специальное	2	2	4



Без педагогического образования	1	0	0
Аттестованы на соответствие занимаемой должности	-	-	-
Первая квалификационная категория	1	2	1
Высшая квалификационная категория	8	9	8
Почетное звание: «Отличник просвещения» «Заслуженный учитель РФ» «Почетный работник общего образования РФ»	- - -	-	
Ученая степень: кандидат педагогических наук кандидат технических наук	- -	- -	- -

#### Стаж работы педагогов

Стаж работы педагогов	Количество педагогов		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
До 3 –х лет	3	1	0
3-5 лет	-	1	2
5-10 лет	-	0	0
10-15 лет	1	1	1
15-20 лет	2	1	0
Более 20 лет	4	8	4
Более 30 лет	2		4

#### Повышение квалификации

	2018/2019 учебный год	Перспективы прохождения курсовой подготовки на 2019/2020 учебный год
Специализированные курсы	6 чел.	4 чел.
Курсы не по профилю	-	
Накопительные семинарские занятия	-	

Так, проведенная в течение 2018/2019 учебного года работа с кадрами позволила достигнуть следующих результатов:

- 6 педагога прошли специализированные курсы повышения квалификации, что составляет 54%;
- уровень информационной культуры педагогов удалось повысить за счет проведения семинаров и практикумов
- уровень профессиональной компетентности педагогов удалось повысить за счет показа открытых занятий (Кобец С.В., Оленина Т.В., Гаврилова Е.А., Супрунова О.В.), посещение педагогами районных и городских методических объединений, семинаров для учителей-логопедов, учителей-дефектологов, воспитателей.

#### 4. Организация пространственной предметно – развивающей среды.

В течение учебного года произошли изменения в организации развивающей предметно - пространственной среды. Обновлен родительский центр в гр. №2, обновлены уголки по физическому воспитанию в группах, мобили, изготовлены дидактические игры на развитие мелкой моторики, эмоций, формирование сенсорных эталонов.

## 5. Контингент воспитанников. Паспорт здоровья.

### Численность воспитанников

2016/2017 учебный год	48 детей: девочек – 11 мальчиков – 37
2017/2018 учебный год	53 воспитанника: девочек – 14 мальчиков – 39
2018/2019 учебный год	54 воспитанника: девочек – 11 мальчиков - 43

### Распределение воспитанников по группам

Число групп	4
Сад	54 воспитанника

### Здоровье воспитанников

Учебный год	Группа здоровья					Часто бо- леющих детей	Физическое развитие	
	1	2	3	4	5		норма	отклонение
2016/2017	1	20	18	9	-			48
2017/2018		32	8	10	3			53
2018/2019	0	21	11	16	6			54

Согласно полученным данным уровень посещаемости в детском саду остался на прежнем уровне. Самый высокий уровень посещаемости отмечается в группе № 3,4 (81%), самый низкий в группе № 2 (71%). В 2 раза увеличилось количество пропущенных дней по иным причинам. Причиной тому явилось проживание детей на значительном удалении от детского сада (при низких температурах родители оставляли детей дома), непонимание родителями необходимости систематической коррекционной работы (36% родителей не работает, имеет возможность оставить ребенка дома).

Исходя из полученных данных о показателях здоровья детей, можно сделать вывод, что 2 группу здоровья имеют 38,8% воспитанников, 20,3% имеют 3 группу здоровья, 29,6% - 4 группу здоровья, 11,3% - 5 группу здоровья.

### 6. Организация работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников.

В течение года в ДОУ проводились оздоровительные и профилактические мероприятия по сохранению здоровья детей. Одна из годовых задач работы ДОУ направлена на сохранение и укрепление здоровья у детей с ОВЗ. Эта задача решалась как в непосредственно образовательной, так и в совместной деятельности. Детей знакомили с полезными и вредными продуктами, частями тела человека и их значением.

Двигательный режим организован в соответствии с циклограммой: физкультурные занятия 3 раза в неделю (одно занятие на улице), прогулки, физкультурные досуги и развлечения, пальчиковая и дыхательная гимнастика, пальминг, коммуникативный массаж, физминутки. Благодаря организованным мероприятиям по закаливанию с учетом состояния здоровья детей (контрастное умывание, воздушные ванны, полоскание зева), индивидуальной коррекционной работе, оздоровлению фитонцидами (ароматизация помещений чесночными букетами) не отмечено вспышки инфекционных заболеваний. Не отмечено случаев травматизма среди воспитанников, чему способствовали вовремя проведенные инструктажи по ОЖЗД, систематическая работа воспитателей по ОЖЗД. Обеспечивалось С-витаминизированное пи-

тание. В группах оборудованы уголки физической культуры, где расположены различные пособия для физического развития детей.

В информационных центрах групп размещался рекомендательный материал «Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей», «Как уберечься от простуды», «Упражнения для профилактики плоскостопия», «Вредные привычки», «Ребенок у экрана», «Осторожно – елка», «О пользе и вреде компьютера» и др.

Вопросы оздоровления детей поднимались на родительских собраниях в группах.

Проблема по данному направлению заключается в том, что родители одевают детей не по погоде (кутают), недостаточно времени проводят на свежем воздухе, о чем свидетельствуют результаты анкетирования.

В связи с изложенным выше актуальной остается задача сохранения и укрепления здоровья детей, воспитания стремления к здоровому образу жизни, сотрудничества в области здоровьесбережения с семьями воспитанников.

#### 7. Итоги коррекционно – развивающей работы с детьми.

Уровень воспитательно – образовательной работы с детьми (по итогам педагогического мониторинга)

области	Уровень выполнения %									
	Высокий		Выше среднего		Средний		Ниже среднего		Низкий	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Социально коммуникативное	-	4	-	19	27	20	26	32	47	25
Познавательное	-	13	-	23	22	8	35	30	43	26
Речевое	-	13	-	13	22	20	34	22	44	32
Художественно – эстетическое	-	4	-	9	22	21	35	36	43	30
Физическое	-	4	-	12	22	23	34	25	44	36

Из приведенных в таблицах данных прослеживается положительная динамика в усвоении детьми программных задач, что подтверждает эффективность проделанной работы. Можно сделать вывод, что программы, используемые в детском саду, методы и приемы, используемые в работе с детьми, способствуют всестороннему развитию детей с особыми образовательными потребностями, коррекции нарушений развития.

Результаты диагностического обследования в группах с нарушением интеллекта на конец года показывают низкий и ниже среднего уровни, что объясняется следующими объективными причинами:

- 16 детей (45,7%) имеют нарушения в строении артикуляционного аппарата, что не позволяет им овладеть речью (используют звукокомплексы, невербальные средства общения);
- 24 ребенка (68,6%) являются инвалидами, имеющими множественные нарушения в развитии, сложную структуру дефекта.

#### 8. Характеристика социума, социального статуса семей

Социальный статус родителей	Окружение ДОУ
1. Рабочие (44%) 2. Служащие (23%) 3. Безработные (33%)	Школа № 40, краевая офтальмологическая больница, детский сад № 109

## Характеристика социального статуса семей воспитанников

Количество детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение –54

Из них семей:

Полных – 41

Неполных –13

Многодетных – 6

Имеющих детей под опекой –1

Семей «группы риска» – 0

Малообеспеченных – 1

Семей, где родители инвалиды – 2

Имеющих детей – инвалидов – 38

Имеющих детей сирот – 0

## 9. Уровень готовности выпускников к школе.

Анализ готовности детей к дальнейшему обучению (по результатам ТПМПК)

Школа	Получили направление в класс
	Нарушение интеллекта
школа 8 вида	24
Общеобразовательная школа	
Общеобразовательная школа, класс коррекции	3
Речевая школа	
итого	

Обобщая данные можно сделать вывод, что большая часть выпускников готовы к обучению в школе уровне.

## 10. Перспективы деятельности ДОУ

Принимая во внимание достигнутые результаты за прошедший учебный год и основные проблемы, были определены перспективы:

- обучение на курсах повышения квалификации четырех педагогов (воспитателей Турковой О.И., Романченко Т.С., учителей – дефектологов Гавриловой Е.А., Кобец С.В.);
- функционирование в ДОУ консультационного пункта для родителей детей с особыми образовательными потребностями;
- функционирование в ДОУ Лекотеки для родителей детей с особыми образовательными потребностями;
- организация мероприятий связанных с решением годовых задач:

1. Оптимизировать организацию развивающей предметно – пространственной среды ДОУ, обеспечивающей полноценное развитие личности ребенка с ОВЗ, через развитие у детей сенсомоторных навыков, с учетом адаптированной образовательной программы и требований ФГОС ДО.
2. Совершенствовать систему планирования воспитательно – образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
3. Создать оптимальные условия для развития социально – коммуникативных навыков через приобщение их к чтению и основам театральной культуры.

## РАЗДЕЛ 2. ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Осуществление коррекционно-развивающей и воспитательной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

## РАЗДЕЛ 3. ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА на 2019/2020 учебный год

1. Оптимизировать организацию развивающей предметно – пространственной среды ДОУ, обеспечивающей полноценное развитие личности ребенка с ОВЗ, через развитие у детей сенсомоторных навыков, с учетом адаптированной образовательной программы и требований ФГОС ДО.
2. Совершенствовать систему планирования воспитательно – образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
3. Создать оптимальные условия для развития социально – коммуникативных навыков через приобщение их к чтению и основам театральной культуры.

РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

**4.1. Административные совещания при заведующем ДОУ**

Содержание деятельности	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги комплектования групп.</li> <li>2. О подготовке ДОУ к эксплуатации в зимних условиях.</li> <li>3. О санитарной очистке и благоустройстве территории.</li> <li>4. Об обеспечении безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.</li> <li>5. Профилактика дорожно-транспортного травматизма.</li> <li>6. Актуальность информации на сайте ДОУ.</li> <li>7. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Сентябрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О посещаемости воспитанников в группах.</li> <li>2. Об организации питания воспитанников.</li> <li>3. Об обеспечении безопасности жизни и здоровья воспитанников и охраны труда сотрудников в процессе воспитательно-образовательной деятельности.</li> <li>4. О состоянии и сохранении имущества ДОУ.</li> <li>5. Анализ выполнения муниципального задания за 9 месяцев.</li> <li>6. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Октябрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников. Профилактика ОРВИ.</li> <li>2. Об организации работы с неблагополучными семьями.</li> <li>3. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).</li> <li>4. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Ноябрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации питания воспитанников, питьевой режим.</li> <li>2. О выполнении правил пожарной безопасности.</li> <li>3. О подготовке и проведении новогодних мероприятий.</li> <li>4. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Декабрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии работы по профилактике детского травматизма.</li> <li>2. О посещаемости воспитанников в группах.</li> <li>3. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>4. Анализ выполнения муниципального задания за год.</li> <li>5. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Январь	заведующий	

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации работы по профилактике гриппа и ОРВИ.</li> <li>2. Об обеспечении безопасности жизни и здоровья воспитанников и охраны труда сотрудников в процессе воспитательно-образовательной деятельности.</li> <li>3. Об организации питания, питьевой режим.</li> <li>4. О подготовке и организации самообследования ДОУ.</li> <li>5. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Февраль	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>2. О соблюдении санитарно-гигиенических норм в соответствии с требованиями СанПиН.</li> <li>3. О соблюдении режима экономии энергоресурсов.</li> <li>4. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Март	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О посещаемости воспитанников в группах.</li> <li>2. Организация питания в ДОУ.</li> <li>3. О выполнении правил пожарной безопасности.</li> <li>4. Проведение месячника по благоустройству и озеленению территории ДОУ.</li> <li>5. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Апрель	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации травмобезопасной РППС на участках ДОУ, способствующей сохранению и укреплению здоровья воспитанников.</li> <li>2. Об организации питания, питьевого режима в летний период.</li> <li>3. О планировании ремонтных работ в летний период.</li> <li>4. О соблюдении санитарно-гигиенических норм в соответствии с требованиями СанПиН.</li> <li>5. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Май	заведующий	

#### 4.2. Заседания Педагогического совета

№	Тема, алгоритм проведения	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	<p>Установочный «Перспективы работы коллектива на 2019/2020 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы.</li> <li>2. Планирование работы в ДОУ: ознакомление и принятие годового плана на 2019/2020 учебный год;</li> <li>3. О принятии адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.</li> <li>4. О принятии учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ педагогов, расписания НОД, режима дня, циклограмм деятельности педагогов, графика работы педагогов.</li> <li>4. О принятии перспективного плана аттестации</li> </ol>	август	ст. воспитатель	

	и повышения квалификации руководящих и педагогических работников. 5. О принятии плана работы по обеспечению профессиональными педагогическими кадрами.			
2	<p>«Система организации воспитательно - образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО»</p> <p>1. Информационно – аналитический блок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• итоги тематического контроля «Состояние работы ДОУ по организации образовательного процесса в группах».</li> <li>• выступление на тему «Обновление образовательного процесса с учетом особенностей комплексно – тематической и предметно – средовой модели».</li> <li>• самоанализ деятельности педагогов по теме Педагогического совета.</li> </ul> <p>2. Практико-теоретический блок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сообщение из опыта работы «Способы реализации содержания образовательной программы через все виды детской деятельности».</li> <li>• Дискуссия «Позволяет ли принятая система планирования выполнять требования ФГОС ДО»</li> <li>• Сообщение из опыта работы «Интеграция образовательных областей как важное условие обновления образовательного процесса».</li> <li>• Презентация проектов тематического недели</li> </ul>	ноябрь	ст. воспитатель	
	<p>«Формирование основ речевой и театральной культуры»</p> <p>1. Информационно – аналитический блок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сообщение «Создание среды для проведения театрально – игровой деятельности в группах»</li> <li>• итоги тематического контроля «Оснащение уголка театрализации в группах в зависимости от темы недели».</li> <li>• самоанализ деятельности педагогов.</li> </ul> <p>2. Практико-теоретический блок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Видеопросмотр фрагментов детской деятельности по теме «Формирование у дошкольников с ОВЗ театральной культуры во время совместной деятельности».</li> <li>• Сообщение из опыта работы «Организация и проведение досуговых мероприятий в группе для детей с ОВЗ»</li> <li>• Сообщение из опыта работы «Методы и приемы ознакомления детей с художественной литературой»</li> </ul>	февраль	ст. воспитатель	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Презентация «Как знакомить детей с разными видами театра»</li> <li>• Обсуждение плана организации тематической недели «Волшебный мир театра»</li> </ul>			
4	<p>Результаты работы ДООУ за 2019/2020 учебный год</p> <p>1. Анализ воспитательно-образовательной работы на конец учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемно-ориентированный анализ работы ДООУ за прошедший учебный год;</li> <li>• результаты освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками;</li> <li>• результаты мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению;</li> <li>• анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов;</li> </ul> <p>2. Организация летней оздоровительной работы с воспитанниками.</p> <p>3. Перспективы работы коллектива на 2020/2021 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение проекта годового плана работы</li> </ul>	май	заведующий ст. воспитатель	

#### 4.3. Заседания Управляющего совета

№	Повестка дня	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	<p>1. Проверка условий безопасности осуществления педагогического процесса.</p> <p>2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам.</p> <p>3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу.</p>	сентябрь	Председатель УС, заведующий	
2	<p>1. О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ</p> <p>2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам.</p> <p>3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу</p>	октябрь	Председатель УС, заведующий	
3	<p>1. Об организации питания в ДООУ</p> <p>2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам.</p> <p>3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу.</p>	ноябрь	Председатель УС, заведующий	
4	1. Об охране жизни и здоровья детей во время проведения новогодних праздников. Профилактика детского травматизма.	декабрь	Председатель УС, заведующий	

	2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу			
5	1. Согласование и утверждение плана работы УС на 2019 год. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	январь	Председатель УС, заведующий	
6	1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	февраль	Председатель УС, заведующий	
7	1. Об организации и проведении мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	март	Председатель УС, заведующий	
8	1. О материально – техническом оснащении образовательного процесса. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	апрель	заведующий Председатель УС	
9	1. О подготовке к летнему оздоровительному сезону 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	май	Председатель УС, заведующий	
10	1. О создании безопасных условий во время проведения ремонтных работ. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	июнь	Председатель УС, заведующий	
11	1. О благоустройстве территории ДОУ. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и	июль	Председатель УС, заведующий	

	обслуживающему персоналу			
12	1. О подготовке к новому учебному году. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	август	Председатель УС, заведующий	

#### **4.4.Заседания Попечительского совета**

№	Повестка дня	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	1. О работе Попечительского совета за 2018/2019 учебный год 2. Об итогах проведения ремонтных работ в летний период. 3. Об использовании привлеченных денежных средств на ведение уставной деятельности. 4. Отчет председателя ревизионной комиссии о проведенной ревизии. 5. О согласовании сметы расходов по внебюджетным средствам на 2019/2020 учебный год	Сентябрь	Председатель ПС заведующий	
2	1. О совершенствовании условий для воспитательно – образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО 2. Об организации питания в ДОУ. 3. Об организации и проведении культурно – массовых новогодних мероприятий. 4. Об использовании привлеченных денежных средств на ведение уставной деятельности.	Декабрь	Председатель ПС заведующий	
3	1.Об организации и проведении выпускных. 2.Об организации ремонтных работ в летний период. 3. Об организации работы в летний оздоровительный период. 4.Об использовании привлеченных денежных средств на ведение уставной деятельности за I квартал 2020г.	Апрель	Председатель ПС заведующий	

#### **4.5.Заседания Общего собрания трудового коллектива**

№	Тематическое содержание вопросов	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1	1. Об итогах готовности ДОУ к 2019/2020 учебному году. 2. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка. 3. Обсуждение и утверждение состава комиссий на новый учебный год из числа работников ДОУ. 4. О питании сотрудников.	Сентябрь	заведующий	

2	1. О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников в ДОУ. 2. Об утверждении графика отпусков сотрудников. 3. Анализ заболеваемости воспитанников за год. 4. Выполнение Соглашения по охране труда за 2019г 5. Соглашение по охране труда на 2020г.	Декабрь	заведующий, ст. воспитатель	
3	1. О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному сезону. 2. О принятии отчета о самообследовании. 3. Об организации и проведении ремонтных работ в летний период.	Апрель	заведующий, завхоз	

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 5.1 Формы работы с педагогами

Форма	Тема	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
Консультации	Планирование воспитательно – образовательного процесса в ДОУ в контексте ФГОС ДО. Документация воспитателя.	Сентябрь	ст. воспитатель	
	Организация предметно - игровых сред с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей с ОВЗ и тематики образовательной деятельности.	Ноябрь	ст. воспитатель	
	Интеграция театрализованной деятельности в ДОУ.	Январь	ст. воспитатель	
	Методика использования ИКТ в образовательном процессе с целью развития личности ребенка.	Март	ст. воспитатель	
Индив. консультации	По заявленным проблемам По итогам систематического, оперативного контроля	в течение года	ст. воспитатель	
	Содержание разделов перспективно – календарного плана воспитательно - образовательного процесса.	Семенова Т.В. (сентябрь)	ст. воспитатель	
	Организация пространственной предметно-развивающей среды группы в соответствии с ФГОС ДО.	Романченко Т.С. (ноябрь)	ст. воспитатель	
	Организация воспитательно – образовательной работы с воспитанниками ГКП	Курбатова Н.Н. (октябрь)	ст. воспитатель	
	Электронное портфолио как условие профессионального роста педагога	Сергиенко Е.В. (декабрь)	ст. воспитатель	

	Что такое безопасная среда в образовательном учреждении	Туркова О.И. (февраль)	ст. воспитатель	
Круглый стол	"Речевая развивающая среда ДООУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования"	Январь - февраль	ст. воспитатель	
Семинар - практикум	«Учимся проводить диагностику»	Октябрь - декабрь	ст. воспитатель	
	«Использование игровых приемов при развитии мелкой моторики у детей с ОВЗ»	Март - апрель	ст. воспитатель	
Презентации	Итоги совместных детско – родительских выставок	По мере проведения	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
Выставки методического материала	Ярмарка инновационных идей	Сентябрь	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
	Палитра мастерства	Ноябрь	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
	Парад проектов	Апрель	ст. воспитатель, воспитатели	
	Новинки методической литературы	ежемесячно	ст. воспитатель	
Открытые просмотры	Открытые занятия к педсовету	Ноябрь	воспитатели	
	Итоговые занятия	Апрель - май	все педагоги	
Смотры, смотры-конкурсы	Готовность возрастных групп, ДООУ к новому учебному году	Сентябрь	заведующий, ст. воспитатель	
	Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Декабрь	все педагоги	
	Выносное оборудование для организации игровой деятельности детей на прогулке	Май	все педагоги	
Оснащение дидактической базы ДООУ	Пополнение практического и методического материала по ОБЖ, физкультурно – оздоровительной работе, информационные материалы для родителей	В течение года	все педагоги	

### 5.2 Мероприятия по организации аттестации педагогических работников

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1	Сбор заявлений на прохождение аттестации.	В течение года	заведующий	
2	Доведение до сведения педагогов нор-	По необходи-	ст. воспитатель	

	мативно-правовых и локальных актов по организации аттестации.	мости		
3	Оформление информационного уголка по аттестации.	Сентябрь	ст. воспитатель	
4	Организация индивидуальных и групповых консультаций по вопросам аттестации.	По необходимости	ст. воспитатель	
5	Составление графиков открытых занятий аттестующихся педагогов.	По мере необходимости	ст. воспитатель	
6	Помощь в составлении конспектов, других форм работы с детьми, педагогами и родителями	октябрь – май	ст. воспитатель	
	Оформление дел аттестуемых в главную аттестационную комиссию.	В течение года	заведующий, ст. воспитатель	
	Оформление документов по аттестации в личном деле работников, внесение записей в трудовые книжки.	В течение года	заведующий	

### 5.3. Изучение, обобщение, распространение опыта работы педагогов

Ф.И.О. педагога	Тема	Срок	Отметка о вып.
<b>Изучение ППО</b>			
Бусыгина Л.Г учитель – дефектолог	Развитие высших психических функций у детей с ОВЗ.	Сентябрь - октябрь	
Сергиенко Е.В. воспитатель	Ознакомление детей с сенсорными эталонами в процессе исследовательской деятельности	Ноябрь - декабрь	
Кобец С.В. учитель – дефектолог	Формирование связной речи у детей с нарушением интеллекта	Февраль - март	
Курбатова Н.Н. воспитатель	Лепка как средство развития мелкой моторики у дошкольников с ОВЗ	Апрель - май	
<b>Обобщение ППО</b>			
Супрунова О.В. Учитель – дефектолог	Развитие мелкой моторики у детей с особыми образовательными потребностями	Январь - март	
Туркова О.В. воспитатель	Развитие творческих способностей детей средствами театрального искусства	Январь - март	
Кучеренко Н.А. воспитатель	Формирование начал экологической культуры у дошкольников с ОВЗ	Январь - март	
<b>Распространение ППО</b>			
Гаврилова Е.А. учитель – дефектолог	Формирование временных представлений у детей с нарушением интеллекта в процессе игровой деятельности	Ноябрь	
Федорова Е.А. ст. воспитатель	Организация методической работы в ДОУ	Май	
Оленина Т.В. воспитатель	Театрализовано – игровая деятельность как средство коррекции и развития эмоциональной сферы дошкольников с ОВЗ посредством проектного ме-	Январь	

	тогда.		
Романченко Т.С. воспитатель	Дидактическая игра, как форма обучения дошкольников с ОВЗ	Декабрь	
Семенова Т.В. воспитатель	Развитие мелкой моторики через художественно – продуктивные виды деятельности дошкольников с нарушением интеллекта	Апрель	

#### **5.4 Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)**

Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
Закрепление наставников за молодыми специалистами	Сентябрь	заведующий	
Составление плана мероприятий наставниками по результатам анкетирования молодых специалистов	Сентябрь	наставники	
Консультация «Методические рекомендации по организации и проведению непосредственно организованной деятельности»	Октябрь	ст. воспитатель	
Консультация « Организация прогулки в зимнее время»	Ноябрь	ст. воспитатель, наставники	
Консультация «Комплексно – тематический принцип как основа организации образовательного процесса в ДОУ»	Декабрь	ст. воспитатель	
Практикум «Разработка и оформление конспекта НОД в соответствии с ФГОС ДО»	Март	ст. воспитатель, наставники	
Отчетный показ итоговой НОД	Апрель	ст. воспитатель	
Выступление на педсовете « Творческий отчет молодого воспитателя»	Май	ст. воспитатель	

#### **5.5. Мероприятия по внедрению профессионального стандарта «Педагог»**

№ п/п	мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1.	Индивидуальное консультирование вновь прошедших педагогов «Профессиональный стандарт «Педагог»	По мере необходимости	Старший воспитатель	
2.	Обновление информации о Профстандарте стенде ДОУ.	сентябрь	Старший воспитатель	
3.	Проведение семинара для педагогов и специалистов ДОУ. Тема: «Профессиональная компетентность педагога»	апрель - май	Старший воспитатель	
4.	Участие в вебинарах, семинарах по теме «Профессиональный стандарт «Педагог».	В течение года	педагоги	

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

**6.1. Организация массовых мероприятий, праздников и развлечений**

Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
Физкультурные досуги	«Путешествие в осенний лес»	сентябрь	воспитатели	
	«Зимние забавы»	январь		
	«Ярмарка»	февраль		
	«В гостях у матрешки»	май		
Физкультурное развлечение	«Как мы тянули репку»	октябрь	воспитатели	
	«Скачет зайка без оглядки»	декабрь		
	«В гостях у светофора»	ноябрь		
	«Королевство волшебных мячей»	апрель		
Музыкальный досуг	День знаний	сентябрь	муз. руководитель, педагоги	
	Музыкальный досуг ко дню матери	ноябрь		
Музык. развлечение	Осеннее развлечение	октябрь	муз. руководитель, педагоги	
Музыкально - спортивный праздник	«Проводы зимы»	февраль-март	муз. руководитель, педагоги	
	«Кто у нас хороший»	май		
Утренник	Новогодние утренники	декабрь	муз. руководитель	
	Утренники, посвященные Женскому дню.	март		
	«Выпускной праздник»	май		
Муз.-театр. композиция	«Зимняя сказка»	январь	муз. руководитель, педагоги	
Кукольный театр	«Добрая сказка»	апрель	муз. руководитель, педагоги	
Выставки детских работ	«Мой любимый уголок г. Барнаула»	сентябрь	воспитатели	
	«Чему мы научились за год»	май	воспитатели	



**РАЗДЕЛ 7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С РОДИТЕЛЯМИ, СЕМЬЕЙ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

**7.1. Мероприятия по работе с родителями**

Форма	Тематическое содержание	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
Общее родительское собрание	«Совместная работа ДОУ и семьи в оказании коррекционной помощи детям»: - о организации режима работы ДОУ в 2019/2020 учебном году; - отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств; - о выборе состава ревизионной комиссии - о выборе членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа родителей (законных представителей) - об организации коррекционно-развивающей работы с детьми - о проведенном ремонте ДОУ в летний период	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель	
Групповые родительские собрания	Организационное собрание. Особенности адаптационного периода для детей с ОВЗ в ДОУ. Возрастные особенности детей 5 -7 лет. Специфика обучения и воспитания детей в группах компенсирующей направленности.	сентябрь		
	«Сюжетно – ролевая игра и ее значение в развитии социально - коммуникативных навыков»	декабрь		
	«Организация ППРС в семье, обеспечивающей полноценное развитие личности ребенка с ОВЗ»	апрель – май		
Индивидуальные консультации	Адаптация в ДОУ: пути решения проблемы	август - сентябрь	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, учителя-дефектологи	
	Распорядок дня воспитанника в ДОУ и дома	октябрь	воспитатели	
	Как избежать стрессов, травм и неадекватного поведения детей	ноябрь	воспитатели	
	Добрые мультики, которые помогают воспитывать	декабрь	учителя-дефектологи	
	Игровая деятельность в семье	январь	воспитатели	
	Обучение дошкольников культурно – гигиеническим навыкам	февраль	воспитатели	

	Ваш ребенок становится манипулятором	март	учителя-дефектологи	
	Игрушка в жизни ребенка	апрель	воспитатели	
	Итоги подготовки детей к школе	май	учителя-дефектологи	
Презентация групп, ДОУ	Мы рады встрече с вами!	сентябрь	заведующий, воспитатели, учителя - дефектологи	
Тематические дни	День защиты детей	июнь	муз. руководитель воспитатели	
Информационный центр	Проблемы адаптации ребенка к дошкольному учреждению	сентябрь	воспитатели	
	Что должен знать и уметь ребенок 5-6, 6-7 лет (в соответствии с Программой)	сентябрь	учителя-дефектологи	
	Дисциплина на улице - залог безопасности	октябрь	воспитатели	
	Сенсорное развитие дошкольника с ОВЗ	ноябрь	учителя-дефектологи	
	Зимние травмы у детей	декабрь	воспитатели	
	Прогулка и ее роль в развитии ребенка	январь	воспитатели	
	Воспитание самостоятельности у ребенка с ОВЗ	февраль	учителя-дефектологи	
	Создание эффективной предметно – развивающей среды в домашних условиях	март	воспитатели	
	Как провести выходной с детьми	апрель	учителя-дефектологи	
	Привлечение детей к посильному труду на дачном участке	май	воспитатели	
Уголок здоровья	Воспитание у детей навыков самообслуживания	сентябрь	воспитатели	
	Роль лекарств и витаминов	октябрь	воспитатели	
	Воспитание культуры здоровья в условиях семьи	ноябрь	воспитатели	
	Если ребенок заболел	декабрь	воспитатели	
	Грипп и его профилактика	февраль	воспитатели	
	Закаливание детского организма в условиях семьи	март	воспитатели	
	Вредные привычки у взрослых и их влияние на здоровый образ жизни детей	апрель	воспитатели	
	Правильное питание ребенка в летний период	май	воспитатели	
Коллаж	«Спасибо за победу» (ко Дню Победы)	май	педагоги	
	«Улыбка для мамочки!»	март	педагоги	
Фотогазета	«Весело в саду у нас, нам некогда скучать»	апрель	педагоги	
Творческая	«Волшебный сундучок осени»	сентябрь	педагоги	

детско-род. выставка	«Новогодняя сказка»	декабрь	педагоги	
	«Весенняя карусель»	март	педагоги	
Выставка детско-родительского рисунка	«Вот оно, какое наше лето!»	август	ст. воспитатель, педагоги	
Детско-родительский проект	«Мастерская деда Мороза»	ноябрь - декабрь	педагоги	
	«Во саду ли в огороде»	март - июнь	педагоги	
Совместные праздники и развлечения	«Новый год»	декабрь	муз.рук.	
	Праздничные утренники, посвященные Дню 8 Марта.	март	муз.рук.	
	До свидания, детский сад!	май	муз.рук.	

### 7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	Исследование семей воспитанников, составление социального паспорта.	сентябрь – октябрь	педагоги ДОУ, ст. воспитатель, общественный инспектор по охране прав детства	
2	Посещение на дому семей «группы риска»	по необходимости	общественный инспектор по охране прав детства, воспитатель	
6	Проведение коррекционной работы с проблемными семьями: –соблюдение режима дня ДОУ –соответствие внешнего вида детей и др.	по необходимости	заведующий, ст. воспитатель, общественный инспектор по охране прав детства, педагоги ДОУ	
	Оформление консультаций «Правам ребенка посвящается», «Дети имеют право» и т.п.	В течение года по необходимости	заведующий, ст. воспитатель соц. инспектор, педагоги ДОУ	
	Проведение праздника, посвященного дню защиты детей	В течение года 1 июня	педагоги ДОУ	
	Анализ работы с неблагополучными семьями	май	общественный инспектор по охране прав детства, воспитатели	

**РАЗДЕЛ 8. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВАРИАТИВНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**8.1. Работа с детьми, не посещающими ДОУ или неорганизованными детьми**

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1.	1. Корректировка базы данных о детях, не посещающих ДОУ в микрорайоне	Сентябрь	Заведующий	
2.	Тематическое развлечение ко Дню защиты детей	Июнь	Муз. рук.	
3.	Индивидуальные консультации для родителей неорганизованных детей в рамках консультационного пункта	В течение года	Старший воспитатель	
4.	Размещение информации о деятельности ДОУ на официальном сайте	В течение года	Старший воспитатель	

**8.2. Мероприятия по организации работы ПМПк (психолого-медико-педагогического консилиума)**

№	Форма	Тема	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>Диагностический этап</b>					
1	Комплексная психолого – педагогическая диагностика воспитанников		сентябрь	все педагоги ДОУ	
2	Посещение семей, собеседование	Изучение семьи ребенка	сентябрь октябрь	все педагоги ДОУ	
3	Заседание № 1.	1.О подведении итогов диагностического этапа. 2. Анализ результатов педагогической диагностики. 3.Об утверждении списка детей на ПМПк.	сентябрь	Председатель комиссии	
4	Собеседование с родителями	Заключение договора о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении	октябрь	Председатель комиссии	
5	Заседание № 2.	1.Об актуальных проблемах каждого ребенка. 2.О разработке и утверждении программ индивидуального сопровождения развития детей.	октябрь	воспитатели, специалисты. Председатель комиссии, члены комиссии	
<b>Коррекционно-развивающий этап</b>					
1	Индивидуальные занятия	В соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом, индивидуальной про-	октябрь-апрель	учитель-дефектолог, воспитатели	

		граммой каждого ребенка.			
2	Заседание № 3.	1. О динамике развития каждого ребенка и эффективности оказываемой ему помощи.	февраль	Председатель комиссии, члены комиссии	
Аналитический этап					
1	Диагностическое обследование детей группы «риска»		апрель-май	учителя-дефектолог, воспитатели	
2	Заседание № 4.	1. О результатах реализации индивидуального образовательного маршрута, индивидуальной программы ребенка. 2. Об утверждении педагогических характеристик и рекомендаций на ТПМПК.	май	Специалисты, воспитатели Председатель комиссии, члены комиссии	

**8.3. Мероприятия по организации работы консультационного пункта, оказывающего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям) детей с ОВЗ и детей-инвалидов (в том числе воспитывающихся на дому самостоятельно) и педагогам, осуществляющим деятельность по коррекционно-развивающему обучению дошкольников с особыми образовательными потребностями.**

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>1. Организационное направление</b>				
1.1	Обновление тематики консультаций	сентябрь октябрь	все педагоги	
1.2	Приглашение родителей на групповые консультации	весь период	ст. воспитатель	
<b>2. Консультативное направление</b>				
2.1	Разработка и обновление содержания консультаций	весь период	все педагоги	
2.2	Подготовка консультативно-рекомендательного материала	весь период	все педагоги	
<b>3. Групповое консультирование</b>				
3.1	Методы и приемы работы по сенсорному развитию детей с особыми образовательными потребностями в условиях семьи (Практикум)	ноябрь	Супрунова О.В., учитель-дефектолог	
3.2	Особенности речевого развития дошкольника с ОВЗ, работа по устранению недостатков в речевом развитии (Семинар)	декабрь	Кобец С.В., учитель-дефектолог	
3.3	Игровая деятельность ребенка с ОВЗ, роль взрослых в ее организации (Тренинг)	февраль	Гаврилова Е.А., учитель-дефектолог	
3.4	Как подготовить к школе ребенка с ОВЗ	апрель	Бусыгина	

	(Консультация)		Л.Г., учитель-деф-г	
<b>4 Индивидуальное консультирование – среда с 14.00 до 15.00</b>				
<b>5. Аналитическое направление</b>				
5.1	Подготовка аналитической справки по результатам деятельности консультативного пункта	май	ст. воспитатель	

#### **8.4. Мероприятия по организации работы Лекотеки**

№	мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1.	Индивидуальная диагностика детей и консультирование родителей специалистами Лекотеки по факту обращения родителей	В течении года	старший воспитатель, педагоги	
2.	Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей игровыми методами	В течении года	педагоги	
3.	Осуществление дистанционного сопровождения семьи, не имеющей возможности регулярно посещать Лекотеку	В течении года	педагоги	
4.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросам развития ребенка.	В течении года	педагоги	

### РАЗДЕЛ 9. МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Цель: создание условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период.

Задачи:

- обеспечить охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
- реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, развитие любознательности, познавательных дошкольников.
- осуществлять педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления воспитанников в летний период.

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>1. Управление</b>				
1.1	Инструктажи			
	по охране жизни и здоровья детей в летний период	июнь	заведующий	
	по противопожарной безопасности	июнь	заведующий	
1.2	Административные совещания при заведующем ДОУ			

	О благоустройстве и озеленении участков и территории. О соблюдении санитарно-гигиенических норм в соответствии с требованиями СанПиНа. Об итогах внутриучрежденческого контроля.	июнь	заведующий	
	Об организации травмобезопасной РППС, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей. Об организации низового контроля. Об итогах внутриучрежденческого контроля.	август	заведующий	
1.3	Изучить предполагаемую наполняемость групп в летние месяцы. Объединить малокомплектные группы	Май - июнь	заведующий	
<b>2. Контроль</b>				
2.1	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	постоянно	заведующий	
2.2	Организация двигательного режима в течение дня	среда	ст. воспитатель	
2.3	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	вторник	ст. воспитатель	
2.4	Организация питания	постоянно	заведующий	
2.5	Соблюдение техники безопасности	2 раза в месяц	заведующий, завхоз	
2.6	Посещаемость детей	постоянно	заведующий	
2.7	Выполнение требований СанПиН	постоянно	заведующий	
2.8	Соблюдение режима дня.	постоянно	заведующий, ст. воспитатель	
2.9	Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями)	1 раз в месяц	заведующий, ст. воспитатель	
2.10	Организация развлечений, праздников, досугов	по плану	ст.воспитатель	
<b>3. Методическая работа</b>				
3.1	Консультации:			
	Педагогические требования к организации и проведению прогулки в летний период	июнь	ст. воспитатель	
	Игры с водой и песком	август	ст. воспитатель	
<b>4. Профилактическая работа</b>				
4.1	Профилактическая работа с персоналом: «Первая помощь при тепловом и солнечном ударе», «Профилактика пищевых отравлений»	июнь, август	заведующий, ст. воспитатель	
	Оформление информационного центра: «Внимание: клещи!», «Профилактика кишечных инфекций»	Июнь, август	заведующий	
4.2	Профилактическая работа с детьми:			
	Осмотр детей на педикулез, гнойничковые заболевания	1 раз в 10 дней	медсестра поликлиники	
	Беседы по предупреждению детского травматизма: «Чтобы не было беды...» «Дорога и мы»	июнь, август	воспитатели	

4.3	Профилактическая работа с родителями:			
	Клещевой энцефалит. Меры предосторожности.	июнь	воспитатели	
	С ребенком на даче	июнь	воспитатели	
	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний	август	заведующий	
<b>5. Организационно-педагогическая работа с детьми</b>				
5.1	Тематические дни:			
	День защиты детей «Веселое лето»	1 июня	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
	День дружбы	июнь	воспитатели	
	День березки.	июнь	учителя - дефектологи	
	День рыболова.	июнь	воспитатели	
	День игры и игрушки	июнь	учителя - дефектологи	
	День именинника	июнь	воспитатели	
	День мыльных пузырей	август	воспитатели	
	День дерева	август	учителя - дефектологи	
	Праздник песка и воды	август	воспитатели	
5.2	Праздники и развлечения:			
	Праздник мыльных пузырей	июнь	учителя - дефектологи	
	Праздник песка и воды	август	воспитатели	
	Соревнования «Веселые старты».	август	воспитатели	
<b>6. Физкультурно-оздоровительная работа с воспитанниками</b>				
6.1	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, игры, развлечения и пр.)	постоянно	воспитатели	
6.2	Организация закаляющих мероприятия: воздушные, солнечные ванны, босохождение, мытье ног прохладной водой, полоскание рта, обширное умывание, дыхательная гимнастика	постоянно	воспитатели, младшие воспитатели	
6.3	Продление сончасы на 20-30 минут, сон в хорошо проветриваемом помещении	постоянно	воспитатели	
6.4	Фронтальная и индивидуальная работа по развитию основных видов движений на прогулке	постоянно	воспитатели	
6.5	Организация питания детей с включением в рацион свежих фруктов, соков, овощей, ягод	постоянно	заведующий	
<b>7. Работа с родителями</b>				
7.1	Привлечение родителей к озеленению и оборудованию игровых участков	в течение лета	завхоз	
<b>8. Административно-хозяйственная работа</b>				
8.1	Обновление песка в песочницах	Июнь-август	завхоз	
8.2	Высадка цветочной рассады, уход за цветниками	Июнь -	сотрудники	



		август	ДОУ	
8.3	Обновление и покраска оборудования на участках	июль	завхоз	
8.4	Косметический ремонт в приемных и туалетных комнатах, групповых ячейках	июль	заведующий, завхоз	
8.5	Побелка овощехранилища	август	завхоз	
8.6	Ремонт пищеблока	июль	завхоз	

## РАЗДЕЛ 10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

### 10.1. Мероприятия по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>Организационно-методическое направление</b>				
1.	Анализ адаптации выпускников ДОУ к условиям в школе и успешности их обучения в первом классе	Сентябрь	старший воспитатель, заместитель директора по УВР школы  педагоги (воспитатели, учителя - дефектологи, учителя)	
2.	Оформление папки-передвижки «Адаптация к школе. Трудности и пути преодоления»	Декабрь		
3.	Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года		
4.	День открытых дверей	Март		
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1.	Беседа о школе, о профессии учителя	Сентябрь	воспитатели подготовительных к школе групп	
2.	Создание в подготовительной группе игрового центра «Я играю в школу»	Октябрь		
3.	Чтение и рассказывание стихов о школе	В течение года		
4.	Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь			
5.	Изобразительная деятельность на тему школы			
6.	Сюжетно-ролевая игра «Школа»			
7.	Знакомство с пословицами и поговорками об учении			
8.	Моделирование игровых ситуаций «Я на уроке», «Как себя вести на уроке»			
<b>Коррекционно-развивающее направление</b>				
1.	Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ	в течение года	педагог-психолог, учитель – логопед школы учителя-дефектологи ДОУ	
2.	Диагностика уровня готовности воспитанников к школьному обучению	май		
<b>Работа с родителями</b>				
1	Анкетирование родителей «Скоро в школу»	ноябрь	старший вос-	

			питатель	
2.	Информационная поддержка родителей через сайт ДОУ	в течение года	педагоги ДОУ	
3.	Получение консультативной информации, необходимой для подготовки детей к школе		педагог-психолог, учитель - логопед школы учителя - дефектологи	
4.	Информационный материал «Что должен знать и уметь первоклассник», «Дополнительное образование для будущих первоклассников» Буклет «Советы родителям будущих первоклассников»		учителя – дефектологи, воспитатели педагоги школы	
5.	День открытых дверей	Март	педагоги	

### 10.2. Мероприятия по взаимодействию с социумом

№	Основные направления	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
АНОО «Дом учителя»				
1.	– прохождение курсов повышения квалификации –	В течение года	заведующий, старший воспитатель	
АКИПКРО				
2.	– прохождение курсов повышения квалификации – участие в вебинарах	В течение года	заведующий, старший воспитатель	
Взаимодействие с КГБУЗ «Детская городская поликлиника №2, г. Барнаул»				
3.	– профилактические и медицинские мероприятия – осмотры детей – профилактика социально значимых заболеваний – информирование родителей о проведении необходимых противоэпидемических и профилактических медицинских мероприятий	В течение года	заведующий	
Взаимодействие с муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Городской психолого-педагогический центр «Потенциал»				
4.	– оказание консультативно-методической помощи и просвещения педагогов; – сопровождение процедуры аттестации педагогических работников – консультации родителей воспитанников	В течение года	заведующий, старший воспитатель	

**РАЗДЕЛ 11. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

**11.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактику травматизма и недопущение террористических актов.**

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>Создание травмобезопасных условий в помещении и на территории ДОУ</b>				
1	Издание приказов по охране жизни и здоровья воспитанников.	В течение года	заведующий	
2	Контроль за организацией развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ, на территории ДОУ, обеспечивающей охрану и укрепление здоровья, безопасность жизнедеятельности детей.	в течение года	заведующий ст. воспитатель	
3	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений.	в течение года	младшие воспитатели, воспитатели	
4	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния мебели, его закрепление и безопасность.	в течение года	завхоз	
5	Содержание охранной кнопки, пожарной сигнализации.	в течение года	завхоз	
6	Обеспечение хранения травмоопасных объектов в ДОУ в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей (лекарство, колющие, режущие предметы и т.д.)	в течение года	педагоги	
7	Режим проветривания.	в течение года	воспитатели, младшие воспитатели	
8	Соблюдение техники безопасности.	в течение года	все сотрудники	
9	Контроль за техническим состоянием оборудования ДОУ, его исправностью (на пищеблоке, прачечной, медицинском кабинете и т.д.).	в течение года	завхоз	
10	Обеспечение исправности водопровода, электропроводки, отопления, канализации.	в течение года	завхоз	
11	Контроль за состоянием освещенности в помещениях ДОУ согласно требованиям.	в течение года	завхоз	
12	Размещение номеров для оперативного информирования должностных служб при ЧС	сентябрь	завхоз	
13	Систематический осмотр территории, подвальных и чердачных помещений.	в течение года	завхоз	
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	Организация травмобезопасной РППС в	в течение	все педагоги	

	группах, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей, формированию привычки здорового образа жизни, обучению их элементарным навыкам сохранения и укрепления здоровья.	года	ДОУ	
2	Совместная деятельность по ОБЖ: просмотр иллюстраций, беседы, организация разнообразных видов игр, игровых упражнений, направленных на обучение детей элементарным навыкам сохранения и укрепления своего здоровья, чтение художественной литературы, просмотр видео валеологического содержания.	в течение года	воспитатели	
3	Работа с детьми по формированию культурно-гигиенических навыков.	в течение года	воспитатели	
4	Обеспечение наличия, надлежащего хранения и безопасного состояния выносного материала.	в течение года	воспитатели	
5	Обеспечение оптимального санитарно-гигиенического и травмобезопасного состояния физкультурного оборудования в зале, оборудования на детских участках.	в течение года	завхоз воспитатели	
6	Проведение учебной тренировки по эвакуации детей на случай теракта.	сентябрь май	все сотрудники ДОУ	
<b>Работа с педагогами</b>				
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	ежеквартально и по необходимости	заведующий	
2	Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	ежеквартально	заведующий	
3	Инструктаж по противопожарной безопасности.	по плану	заведующий	
4	Проведение учебной тренировки по эвакуации	сентябрь декабрь апрель	заведующий	
<b>Работа с родителями</b>				
1	В информационном центре для родителей размещение рекомендательного материала по ОБЖ.	по плану	воспитатели	
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>				
1	Административные совещания при заведующем по вопросам охраны жизни и здоровья детей и профилактике травматизма.	по плану	заведующий	
2	Анализ случаев травматизма в ДОУ по факту, выявление и устранение причин их появления.	по факту	заведующий	
3	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований согласно	в течение года	заведующий	

	СанПиН и «Инструкции по охране жизни и здоровья детей».			
--	---	--	--	--

**11.2. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей.**

№	Мероприятие	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>Работа с педагогами</b>				
1	Оперативный контроль	согласно циклограмме	ст. воспитатель	
2	Систематический контроль за соблюдением режима дня, СанПиНа, проведение оздоровительных мероприятий	постоянно	заведующий ст. воспитатель	
3	Тематический контроль	по плану	заведующий ст. воспитатель	
<b>Работа с воспитанниками</b>				
1	По адаптированной образовательной программе дошкольного образования	в течении года	педагоги	
<b>Работа с родителями</b>				
1	Оформление информационных стендов в группах	по плану	педагоги групп	
2	Консультация «Формирование у детей навыков осознанного безопасного поведения на улице»	в течение года		

**11.3. Мероприятия по обеспечению условий охраны жизни и укреплению психофизического здоровья ребенка, формированию здорового образа жизни**

№	Содержание мероприятий	Форма	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>Работа с педагогами</b>					
1	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.	инструктаж	1 раз в квартал	заведующий	
2	Профилактика гриппа и ОРВИ	консультация	ноябрь	заведующий	
3	Обеспечение безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников (хранение травмоопасных объектов в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей).	инд. консультирование	по необходимости	ст. воспитатель	
4	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений	инструктаж		заведующий	
<b>Работа с воспитанниками</b>					
1	Проведение антропомет-		до 01.10	воспитатели	

	рии детей ДОУ				
2	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий, двигательной активности детей в течение дня	прогулки, утренняя гимнастика, физкультурные занятия.	в течение года	воспитатели	
3	Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и конкретных способах укрепления своего здоровья.	занятия по развитию речи на основе ознакомления с окр., с-р/игры, д/игры.	по плану	воспитатели, учителя-дефектологи	
4	Проведение диспансеризации детей специалистами КГБУЗ «Детская городская поликлиника №2,г. Барнаул»		апрель-май	заведующий	
Работа с родителями					
1	Изучение семьи с целью выявления психологических особенностей ребенка, налаживание контакта с ее членами и совместное обсуждение инд. программ коррекции и развития ребенка.	посещение семей, беседы	сентябрь	учителя-дефектологи, воспитатели	
2	«Сохранение и укрепление здоровья детей с ОВЗ, формирование элементарных представлений о здоровом образе жизни».	оформление рекомендательного материала, памяток, буклетов. беседы, инд. консультации и	в течение года	все педагоги ДОУ	
3	Вовлечение родителей в ВОП.	совместная организация праздников, развлечений, акций.	по плану	все педагоги ДОУ	

## РАЗДЕЛ 12. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА

Цель инновационной деятельности в ДОУ – улучшение способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования.

Информатизация образовательного процесса: организация работы сайта ДОУ, использование потенциала медиаобразовательных средств для презентации продуктов проектно-исследовательской деятельности, составление баз данных, разработка диагностического инструментария и др.

Тема: Использование мультимедийных технологий в образовательном процессе дошкольного учреждения для детей с ОВЗ.

### *12.1. Мероприятия по организации инновационной деятельности*

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1	Создание творческой группы	Сентябрь	старший воспитатель	
	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию мультимедийных технологий в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	старший воспитатель	
	Консультация «Мультимедиа технологии в образовании»	Октябрь	старший воспитатель	
	семинар «Использование мультимедиа технологий»	Ноябрь	учителя - дефектологи	
	Методика разработки дидактического обеспечения НОД с использованием мультимедийных технологий	Декабрь	педагоги	
	Практикум «Особенности подготовки учебных мультимедиа презентаций»	Февраль	педагоги	
	Практикум «Разработка сценария мультимедийной презентации»	Март	старший воспитатель	
	Консультация «Методы использования мультимедийных презентаций»	Апрель	педагоги	
	Использование в работе современных педагогических технологий.	В течение года	педагоги ДОУ	
	Создание мультимедийных презентаций для обеспечения образовательной деятельности	В течение года	старший воспитатель педагоги ДОУ	
	Творческие отчеты педагогов об инновационной деятельности	Май	педагоги ДОУ	

РАЗДЕЛ 13. СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

Вид контроля	Содержание	Срок	Ответственные
Систематический	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	ежедневно	заведующий ст. воспитатель
	Проведение оздоровительных мероприятий		ст. воспитатель
	Организация питания		заведующий ст. воспитатель
	Посещаемость		заведующий
	Выполнение режима дня		заведующий ст. воспитатель
	Выполнение СанПиН		заведующий ст. воспитатель
	Соблюдение правил внутреннего распорядка		заведующий ст. воспитатель
	Техника безопасности		заведующий ст. воспитатель
	Сохранность имущества		заведующий ст. воспитатель
	Анализ заболеваемости	1 раз в месяце	заведующий
	Анализ норм питания		заведующий
	Охрана жизни и здоровья детей		заведующий
	Анализ посещаемости		заведующий
	Состояние документации по группам		заведующий ст. воспитатель
	Самообразование педагогов		заведующий ст. воспитатель
	Проведение досугов, праздников и развлечений в группе		заведующий ст. воспитатель
	Сменяемость материалов в информационных центрах		заведующий ст. воспитатель
	Анализ заболеваемости		1 раз в квартал
	Система физкультурно-оздоровительной деятельности	заведующий ст. воспитатель	
	Организация работы с родителями	заведующий ст. воспитатель	

Оперативный	В соответствии с планом оперативного контроля		ст. воспитатель
Тематический	Тематический контроль «Состояние работы ДОУ по организации образовательного процесса в группах».	ноябрь	заведующий ст. воспитатель
	Тематический контроль «Оснащение уголка театрализации в группах в зависимости от темы недели»	февраль	заведующий ст. воспитатель
Персональный	учитель – дефектолог 1 группы Кобец С.В.	Декабрь - январь	заведующий, ст. воспитатель



	воспитатель 1 группы Туркова О.И.	Октябрь - ноябрь	заведующий, ст. воспитатель
	учитель – дефектолог 2 группы Бусыгина Л.Г.	Февраль - март	заведующий, ст. воспитатель
	воспитатель 4 группы Сергиенко Е.В.	Апрель - май	заведующий, ст. воспитатель
	Охрана жизни и здоровья	По плану	заведующий
Административный	Организация питания	По плану	заведующий
	ГО ЧС, противопожарная безопасность		
	Охрана труда и ТБ		
	Кадровое делопроизводство		
	Финансово – хозяйственный контроль		
	Организация педагогического процесса и профессиональная компетентность педагогов		
Итоговый	Выявление результативности работы	Май	заведующий ст. воспитатель

План организации оперативного контроля

Блоки	Направления	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
НОД	Развитие речи на основе ознакомления с окружающим										
	ФЭМП										
	Игровая деятельность										
	Физкультурное										
	Музыкальное										
	ХПД										
	Сюжетно-ролевая игра										
Совместная деятельность	Дидактическая игра										
	Хозяйственно-бытовой труд										
	Ручной труд										
	Самообслуживание										
	ХПД										
	Формирование навыков общения										
	Прогулка										
	Формирование КГН										
	Опытно-экспериментальная деятельность										
	Индивидуальная работа										
	Праздники и развлечения										
	Театрализованная деятельность										
	Закаливание										
	ОБЖ										
	Организация взаимодей-										

	ствия с семьей												
Работа с родителями													

**РАЗДЕЛ 14. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

**14.1. Мероприятия по организации административно-хозяйственной работы и работы по укреплению материально-технической базы учреждения.**

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1.	Подбор мебели в группах в соответствии с требованиями СанПиН, ее маркировка	сентябрь	воспитатели, завхоз	
2.	Работа по благоустройству территории	сентябрь май	завхоз	
3.	Пополнение методического кабинета методическими пособиями	октябрь февраль	заведующий, ст. воспитатель	
4.	Оформление подписки на периодическую печать	октябрь апрель	ст. воспитатель	
5.	Подготовка к началу отопительного сезона, утепление здания.	июль-сентябрь	завхоз	
6.	Обновление хозяйственного инвентаря	по мере необходимости	завхоз	
7.	Приобретение моющих средств, посуды и т.п	ежеквартально	завхоз	
8.	Инвентаризация материальных ценностей ДОУ	октябрь - ноябрь	мат. ответственные лица	
9.	Приобретение елочных украшений	декабрь	завхоз	
10.	Уборка снега с крыши	по мере необходимости	завхоз	
11.	Ворошение снега на территории ДОУ	март-апрель	завхоз	
12.	Подготовка и проведение субботника	октябрь, апрель	завхоз	
15.	Подготовка прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону	апрель - май	заведующий, завхоз, ст. воспитатель	
16	Приобретение материалов для проведения ремонтных работ в летний период	апрель-май	завхоз	
17	Благоустройство и озеленение территории	май	завхоз	
18	Формирование клумб, газонов	май - июнь	завхоз	



Протусеровано, проинтуеровано и  
екперименто нечартло 43  
*серет нгуе* метат(он).

Занечуеуониди

E.A. Армуониди

(нодлинс)

