

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №22» компенсирующего вида  
(МБДОУ «Детский сад №22»)

02 воспитательно-образовательная деятельность

**ДЕЛО № 02 – 07**

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ**

**и анализ его выполнения**

на 2018/2019 учебный год

Срок хранения: Постоянно  
ст.285-а  
294 ТП

ПРИНЯТ:  
Педагогическим советом  
от «29» августа 2018г.  
Протокол №3

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 22»  
/Е.А. Арляпова  
Приказ 79 -осн от  
«29» августа 2018г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ**  
**и анализ его выполнения**  
на 2018/2019 учебный год

## Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	5
РАЗДЕЛ 1 ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ЗА 2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	6
РАЗДЕЛ 2 ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	14
РАЗДЕЛ 3 ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА на 2018/2019 учебный год.....	14
РАЗДЕЛ 4 УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	15
4.1. Административные совещания при заведующем ДОУ .....	15
4.2. Заседания Педагогического совета .....	16
4.3.Заседания Управляющего совета .....	18
4.4.Заседания Попечительского совета.....	19
4.4.Заседания Общего собрания трудового коллектива.....	20
РАЗДЕЛ 5 МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	21
5.1 Формы работы с педагогами.....	21
5.2 Мероприятия по организации аттестации .....	23
5.4 Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество) .....	24
5.7. Мероприятия по внедрению профессионального стандарта «Педагог» .....	24
РАЗДЕЛ 6 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ.....	25
6.1. Массовые мероприятия .....	25
РАЗДЕЛ 7 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С РОДИТЕЛЯМИ, СЕМЬЕЙ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ .....	25
7.1. Мероприятия по работе с родителями.....	25
7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями.....	28
РАЗДЕЛ 8 МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВАРИАТИВНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	29
8.1. Работа с детьми, не посещающими ДОУ или неорганизованными детьми.....	29
8.2. Мероприятия по организации работы консультационного пункта для родителей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями, педагогов города Барнаула, осуществляющих деятельность по коррекционно-развивающему обучению дошкольников с особыми образовательными потребностями.....	29
8.3. Мероприятия по организации работы Лекотеки .....	30
РАЗДЕЛ 9 МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД.....	30
РАЗДЕЛ 10 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ.....	33

10.1. Мероприятия по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования.....	33
10.2. Мероприятия по взаимодействию с социумом .....	34
<b>РАЗДЕЛ 11 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА .....</b>	<b>35</b>
11.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактику травматизма и недопущение террористических актов. ....	35
11.2. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей. ....	37
11.3. Мероприятия по обеспечению условий охраны жизни и укреплению психофизического здоровья ребенка, формированию здорового образа жизни .....	37
<b>РАЗДЕЛ 12 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА.....</b>	<b>39</b>
11.1. Мероприятия по организации инновационной деятельности .....	39
<b>РАЗДЕЛ 13 СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ .....</b>	<b>40</b>
<b>РАЗДЕЛ 14 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ....</b>	<b>42</b>
14.1. Мероприятия по организации административно-хозяйственной работы и работы по укреплению материально-технической базы учреждения.....	42
<b>ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ И ДОПОЛНЕНИЙ ГОДОВОГО ПЛАНА .....</b>	<b>43</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22» компенсирующего вида, находится по адресу: 656006, г. Барнаул, ул. Советская, 18 телефон 24-45-26, электронная почта [detskiisad22@mail.ru](mailto:detskiisad22@mail.ru), сайт <http://22mbdou.ru>

Учредитель детского сада: комитет по образованию города Барнаула.

Режим работы учреждения: с 7.00 до 19.00 часов ежедневно, выходные – суббота, воскресенье.

В детском саду функционирует 4 группы для детей с ОВЗ (2 группы для детей с нарушением интеллекта, 2 группы для детей с задержкой психического развития).

Детский сад осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 30.06.2011г. регистрационный №439, серия А №0000497.

Детский сад определяет содержание образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Воспитательно-образовательный учебно-коррекционный процесс в ДОУ осуществляется адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее Программа), которая обеспечивает разностороннее развитие личности, мотивации и способностей детей с нарушениями в развитии в возрасте от 5 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в образовательных областях по физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию.

Годовой план, спланирован на основе проблемно-ориентированного анализа педагогической работы, профессионализма педагогов, итогов анкетирования родителей, анализа воспитательно-образовательного процесса. В плане предусмотрена работа со всеми категориями работников ДОУ, родителей, воспитанников с учетом их возраста и индивидуальных особенностей.

РАЗДЕЛ 1 ПРОБЛЕМНО – ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ЗА  
2017/2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Проблемно-ориентированный анализ выполнения годовых задач за 2017/2018 учебный год, поставленных перед коллективом.

1). Оптимизировать систему работы по формированию партнерских отношений педагогов и родителей дошкольников с ОВЗ через инновационную деятельность.

Мероприятия:	Положительные результаты:	Проблемы:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогический совет «Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОУ»;</li> <li>- Презентация «Новый взгляд на родительское собрание. Кейс-технология - как современная технология максимального вовлечения каждого в работу по решению ситуации» ;</li> <li>- Презентация «Портфолио группы - как способ фиксирования, накопления и оценки достижений группы» ;</li> <li>Круглый стол «Особенности взаимодействия с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО» ;</li> <li>- Проекты (познавательные, детско - родительские) ;</li> <li>- анкетирование педагогов и родителей;</li> <li>- Открытые мероприятия к Педагогическому совету: практикум для родителей «Как правильно мыть руки» ;</li> <li>- использование социальных сетей в работе с родителями (законными представителями): Вконтакте , Одноклассники, Facebook , Twitter , Instagram; мессенджеров: WhatsApp, Viber (Вайбер), Skype;</li> <li>- индивидуальное консультирование «Организация ППРС в соответствии с ФГОС ДО», «Методика использования ИКТ в образовательном процессе с целью развития личности ребенка» ;</li> <li>- обновлен и пополнен консультативный материал для родителей: «Как провести выходной день с ребенком», «Что такое семья», «Использование игровых технологий в формировании здорового образа жизни у детей дошкольного возраста», «Создание эффективной предметно-развивающей среды в домашних условиях» и др.</li> <li>- изготовлены памятки и буклеты «Пра-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение компетентности педагогов в теории и практике взаимодействия с семьями воспитанников;</li> <li>- пополнен рекомендательный материал, оформлены буклеты для родителей по данному направлению;</li> <li>- реализуется перспективные планы по взаимодействию;</li> <li>- реализованы проекты;</li> <li>- проведены открытые мероприятия для родителей (законных представителей), проведены групповые родительские собрания (согласно перспективным планам);</li> <li>- повышение компетентности и заинтересованности родителей (законных представителей) в контакте с ДОУ (по результатам анкетирования).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- низкий уровень осведомленности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и развития детей с ОВЗ;</li> <li>- недостаточное количество компьютерной техники, устаревшие модели ТСО.</li> </ul>

вила дружбы», «Родительский авторитет. Зачем он нужен?», «Игра-это очень серьезно».		
---	--	--

2). Совершенствовать систему работы по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий.

Мероприятия:	Положительные результаты:	Проблемы:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогический совет «Работа ДОУ по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий»;</li> <li>- анкетирование педагогов и родителей</li> <li>- презентация «Использование здоровьесберегающих технологий при организации непосредственной образовательной деятельности».</li> <li>- дискуссия на тему «Роль физминуток и музыкальных пауз в снятии мышечной усталости в течение дня»</li> <li>- консультация «Организация двигательного-оздоровительных моментов в ходе непосредственно образовательной деятельности»</li> <li>- обновлен и пополнен рекомендательный материал для родителей: «Питьевая вода и здоровье ребенка», «Игры для укрепления здоровья малышей» и др.</li> <li>- обновлен и пополнен материал по валеологии, ОБЖ, физкультурно – оздоровительной работе</li> <li>- проведена «Неделя педагогического мастерства», проведены мероприятия с родителями педагогами Супруновой О.В., Олениной Т.В., педагогами группы №1 проведены практикумы в рамках реализуемых проектов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение компетентности педагогов по здоровьесберегающим технологиям;</li> <li>- пополнен рекомендательный материал, оформлены буклеты для родителей по вопросам оздоровления детей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- непонимание частью родителей значимости работы по данному направлению;</li> <li>- несовершенство применения педагогических технологий в воспитательно – образовательном процессе некоторой частью педагогов.</li> </ul>

3). Создать условия для совершенствования ППРС в группах ДОУ, обеспечивающих полноценное развитие личности воспитанников с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО.

Мероприятия:	Положительные результаты:	Проблемы:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- круглый стол «Организация предметно-развивающей среды группы для детей с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО»</li> <li>- семинар «Принципы построения предметно-развивающей среды в детском саду»</li> <li>- консультация «Организация предметно-игровых сред с учетом возрастных и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества профессиональной деятельности педагогов, повышение активности в работе</li> <li>- обновление физкультурных уголков в группах, изготовление макетов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неготовность некоторых педагогов работать в новых условиях</li> <li>- неуверенность в своих силах, способностях, нежелание что – либо менять</li> </ul>

индивидуальных особенностей детей с ОВЗ и тематики образовательной деятельности» - смотр «Организация развивающей предметно- пространственной среды в соответствии с требованиями ФГМИ ФГОС ДО». - презентация «Использование отдельных компонентов предметно-пространственной среды дошкольного учреждения»		
--	--	--

Перспективы:

1. Оптимизировать развивающую предметно – пространственную среду ДООУ с учетом адаптированной образовательной программы и требований ФГОС ДО.
2. Совершенствовать систему работы по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий

Итоговые данные показывают, что годовые задачи были выполнены. Педагогический коллектив принимал участие в открытых мероприятиях, проводимых в ДООУ, районе, городе.

2. Педагогические кадры. Работа с педагогическими кадрами по повышению квалификации, уровня самообразования, профессиональных компетенций.

Количество педагогов

	2015/2016 учебный год	2016/2017 учебный год	2017/2018 учебный год
Общее	14	12	12
Женщин	14	12	12
Мужчин	0	0	0
Средний возраст:			
20-30 лет	-	2	2
30-40 лет	2	2	3
40-50 лет	9	3	3
50-60 лет	3	5	4
Совместители	-	-	1

Характеристика педагогов по категориям

Образование и категория	Количество педагогов		
	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Высшее образование (педагогическое)	6	7	10
Среднее – специальное	5	2	2
Без педагогического образования	3	1	0
Аттестованы на соответствие занимаемой должности	-	-	-
Первая квалификационная категория	4	1	2
Высшая квалификационная категория	10	8	9
Почетное звание: «Отличник просвещения»	-	-	-

«Заслуженный учитель РФ» «Почетный работник общего образования РФ»	- 3	- -	
Ученая степень: кандидат педагогических наук кандидат технических наук	- -	- -	- -

#### Стаж работы педагогов

Стаж работы педагогов	Количество педагогов		
	2015/2016	2016/2017	2017/2018
До 3 –х лет	-	3	1
3-5 лет	-	-	1
5-10 лет		-	0
10-15 лет	1	1	1
15-20 лет	2	2	1
Более 20 лет	7	4	8
Более 30 лет	4	2	

#### Повышение квалификации

	2017/2018 учебный год	Перспективы прохождения курсовой подготовки на 2018/2019 учебный год
Специализированные курсы	2 чел.	2 чел.
Курсы не по профилю	-	
Накопительные семинарские занятия	-	

Так, проведенная в течение 2017/2018 учебного года работа с кадрами позволила достигнуть следующих результатов:

- был аттестован 1 педагог на первую квалификационную категорию, 1 педагог на высшую квалификационную категорию;
- 2 педагога прошли специализированные курсы повышения квалификации, что составляет 17%;
- текучесть педагогических работников составила 17%;
- уровень информационной культуры педагогов удалось повысить за счет проведения семинаров и практикумов
- уровень профессиональной компетентности педагогов удалось повысить за счет показа открытых занятий (Кобец С.В., Туркова О.И., Бусыгина Л.Г., Пашенко Ю.С., Оленина Т.В., Гаврилова Е.А., Супрунова О.В., Сергиенко Е.В.), посещение педагогами районных и городских методических объединений, семинаров для учителей-логопедов, учителей-дефектологов, воспитателей.

#### 4. Организация пространственной предметно – развивающей среды.

В течение учебного года произошли изменения в организации развивающей предметно - пространственной среды. Обновлен родительский центр в гр. №2, обновлены уголки по физическому воспитанию в группах, мобили, изготовлены дидактические игры на развитие мелкой моторики, эмоций, формирование сенсорных эталонов.

#### 5. Контингент воспитанников. Паспорт здоровья.

Численность воспитанников

2015/2016 учебный год	50 детей: девочек – 13 мальчиков – 37
2016/2017 учебный год	48 детей: девочек – 11 мальчиков – 37
2017/2018 учебный год	53 воспитанника: девочек – 14 мальчиков – 39

#### Распределение воспитанников по группам

Число групп	4
Сад	53 воспитанника

#### Здоровье детей

Учебный год	Группа здоровья					Часто болеющих детей	Физическое развитие	
	1	2	3	4	5		норма	отклонение
2014/2015		13	29	7				49
2015/2016								50
2016/2017	1	20	18	9	-			48
2017/2018		32	8	10	3			53

Согласно полученным данным уровень посещаемости в детском саду остался на прежнем уровне. Самый высокий уровень посещаемости отмечается в группе № 1 (85%), самый низкий в группе № 4 (59%). В 2 раза увеличилось количество пропущенных дней по иным причинам. Причиной тому явилось проживание детей на значительном удалении от детского сада (при низких температурах родители оставляли детей дома), непонимание родителями необходимости систематической коррекционной работы (36% родителей не работает, имеет возможность оставить ребенка дома). Большое количество пропусков объясняется и тем, что после перенесенных заболеваний детям рекомендован домашний режим, т.к. дети ослаблены, имеют хронические заболевания.

Исходя из полученных данных о показателях здоровья детей, можно сделать вывод, что 2 группу здоровья имеют 60,3% воспитанников, 15,1% имеют 3 группу здоровья, 18,8% - 4 группу здоровья, 5,8% - 5 группу здоровья. Из общего количества детей у 35% нарушено зрение, 33% - имеют хронические заболевания сердца. У 42% детей на момент осмотра врача-ортопеда выявлены нарушения осанки, у 29% плоскостопие. У 100% детей отмечено нарушение речевого развития.

#### 6. Организация работы по охране жизни и укреплению здоровья воспитанников.

В течение года в МДОУ проводились оздоровительные и профилактические мероприятия по сохранению здоровья детей. Одна из годовых задач работы ДОУ направлена на сохранение и укрепление здоровья у детей с ОВЗ. Эта задача решалась как в непосредственно образовательной, так и в совместной деятельности. Детей знакомили с полезными и вредными продуктами, частями тела человека и их значением.

Двигательный режим организован в соответствии с циклограммой: физкультурные занятия 3 раза в неделю (одно занятие на улице), прогулки, физкультурные досуги и развлечения, пальчиковая и дыхательная гимнастика, пальминг, коммуникативный массаж, физминутки. Благодаря организованным мероприятиям по закаливанию с учетом состояния здоровья детей (контрастное умывание, воздушные ванны, полоскание зева), индивидуальной коррекционной работе, оздоровлению фитонцидами (ароматизация помещений чесночными буке-

тами) не отмечено вспышки инфекционных заболеваний. Не отмечено случаев травматизма среди воспитанников, чему способствовали вовремя проведенные инструктажи по ОЖЗД, систематическая работа воспитателей по ОЖЗД. Обеспечивалось С-витаминизированное питание. В группах оборудованы уголки физической культуры, где расположены различные пособия для физического развития детей.

В информационных центрах групп размещался рекомендательный материал «Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей», «Как уберечься от простуды», «Упражнения для профилактики плоскостопия», «Вредные привычки», «Ребенок у экрана», «Осторожно – елка», «О пользе и вреде компьютера».

Вопросы оздоровления детей поднимались на родительских собраниях в группах.

Проблема по данному направлению заключается в том, что родители одевают детей не по погоде (кутают), недостаточно времени проводят на свежем воздухе, о чем свидетельствуют результаты анкетирования.

В связи с изложенным выше актуальной остается задача сохранения и укрепления здоровья детей, воспитания стремления к здоровому образу жизни, сотрудничества в области здоровьесбережения с семьями воспитанников.

#### 7. Итоги коррекционно – развивающей работы с детьми.

Уровень воспитательно – образовательной работы с детьми (по итогам педагогического мониторинга) в группах для детей с нарушением интеллекта

области	Уровень выполнения %									
	Высокий		Выше средне-го		Средний		Ниже средне-го		Низкий	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Социально коммуникативное	-	4	-	19	27	20	26	32	47	25
Познавательное	-	13	-	23	22	8	35	30	43	26
Речевое	-	13	-	13	22	20	34	22	44	32
Художественно – эстетическое	-	4	-	9	22	21	35	36	43	30
Физическое	-	4	-	12	22	23	34	25	44	36

Уровень воспитательно – образовательной работы с детьми (по итогам педагогического мониторинга) в группе для детей с задержкой психического развития

области	Уровень выполнения %									
	Высокий		Выше средне-го		Средний		Ниже средне-го		Низкий	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Социально коммуникативное	-	-	43	87	57	13				
Познавательное	-	-	24,4	58,1	68	33,6			7,6	8,3
Речевое	-	-		58,5	71,2	33,2	22,8	8,3		
Художественно – эстетическое	-	-	24,4	58,1	68	33,6	7,6	8,3		
Физическое	-	-	62	50,2	30,4	41,5	7,6	8,3		

Из приведенных в таблицах данных прослеживается положительная динамика в усвоении детьми программных задач, что подтверждает эффективность проделанной работы. Можно сделать вывод, что программы, используемые в детском саду, методы и приемы, используемые в работе с детьми, способствуют всестороннему развитию детей с особыми образовательными потребностями, коррекции нарушений развития.

Результаты диагностического обследования в группах с нарушением интеллекта на конец года показывают низкий и ниже среднего уровни, что объясняется следующими объективными причинами:

- 16 детей (45,7%) имеют нарушения в строении артикуляционного аппарата, что не позволяет им овладеть речью (используют звукокомплексы, невербальные средства общения);
- 24 ребенка (68,6%) являются инвалидами, имеющими множественные нарушения в развитии, сложную структуру дефекта.

Результаты диагностического обследования в группе с ЗПР на конец года показывают в основном средний уровень освоения программы (низкий уровень по познавательному развитию обусловлен частыми пропусками по болезни одним ребенком).

#### 8. Характеристика социума, социального статуса семей

Социальный статус родителей	Окружение ДОУ
1. Рабочие (44%) 2. Служащие (23%) 3. Безработные (33%)	Школа № 40, краевая офтальмологическая больница, детский сад № 109

#### Характеристика социального статуса семей воспитанников

Количество детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение – 53

Из них семей:

Полных – 40

Неполных – 11

Многодетных – 11

Имеющих детей под опекой – 2

Семей «группы риска» – 0

Малообеспеченных – 8

Семей, где родители инвалиды – 1

Имеющих детей – инвалидов – 18

Имеющих детей сирот – 0

#### 9. Уровень готовности выпускников к школе.

Анализ готовности детей к дальнейшему обучению (по результатам ТПМПК)

Школа	Получили направление в класс		(сложная структура р-я)
	ЗПР	Нарушение интеллекта	
школа 8 вида		8	1
Общеобразовательная школа	12		
Общеобразователь-	6		

ная школа, класс коррекции			
Речевая школа	1		
итого	19	8	1

Обобщая данные можно сделать вывод, что большая часть выпускников готовы к обучению в школе уровне.

#### 10. Перспективы деятельности МДОУ

Принимая во внимание достигнутые результаты за прошедший учебный год и основные проблемы, были определены перспективы:

- обучение на курсах повышения квалификации трех педагогов (воспитателей Кучеренко Н.А., Сергиенко Е.В., учителя – дефектолога Бусыгиной Л.Г);
  - функционирование в ДОУ консультационного пункта для родителей детей с особыми образовательными потребностями;
  - функционирование в ДОУ Лекотеки для родителей детей с особыми образовательными потребностями;
  - организация мероприятий связанных с решением годовых задач:
1. Создать условия для обеспечения позитивных изменений в развивающей предметно – пространственной среде ДОУ, обеспечивающей полноценное развитие личности ребенка с ОВЗ, с учетом адаптированной образовательной программы и требований ФГОС ДО.
  2. Оптимизировать систему планирования воспитательно – образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
  3. Совершенствовать систему работы по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий.

## РАЗДЕЛ 2 ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Осуществление коррекционно-развивающей и воспитательной работы с детьми с ОВЗ, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

## РАЗДЕЛ 3 ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА на 2018/2019 учебный год

1. Создать условия для обеспечения позитивных изменений в развивающей предметно – пространственной среде ДОУ, обеспечивающей полноценное развитие личности ребенка с ОВЗ, с учетом адаптированной образовательной программы и требований ФГОС ДО.
2. Оптимизировать систему планирования воспитательно – образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
3. Совершенствовать систему работы по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий.

## РАЗДЕЛ 4 УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

### 4.1. Административные совещания при заведующем ДОУ

Содержание деятельности	Срок	Ответственный	Отметка о вып.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации специального лечения детей.</li> <li>2. О посещаемости детей в группах.</li> <li>3. О подготовке учреждения к эксплуатации в зимних условиях.</li> <li>4. О санитарной очистке и благоустройстве территории.</li> <li>5. Об обеспечении безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма.</li> </ol>	Сентябрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации питания воспитанников.</li> <li>2. Об обеспечении безопасности жизни и здоровья воспитанников и охраны труда сотрудников в процессе воспитательно-образовательной деятельности.</li> <li>3. О состоянии работы по заготовке овощей.</li> <li>4. О состоянии и сохранении имущества ДОУ.</li> <li>5. Об организации и проведении процедуры аттестации педагогических работников в 4 квартале 2017.</li> <li>6. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Октябрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О профилактике кишечных инфекций.</li> <li>2. О посещаемости детей в группах.</li> <li>3. Об организации работы с неблагополучными семьями.</li> <li>4. О результатах рейдов по организации охраны жизни и здоровья детей.</li> <li>5. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Ноябрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации питания воспитанников.</li> <li>2. О состоянии документации по группам.</li> <li>3. О выполнении правил пожарной безопасности.</li> <li>4. О подготовке и проведении новогоднего утренника.</li> <li>5. О программе «Доступная среда».</li> <li>6. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Декабрь	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии работы по профилактике детского травматизма.</li> <li>2. О посещаемости детей в группах.</li> <li>3. О состоянии документации подотчетных лиц.</li> <li>4. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>5. Об организации питания.</li> <li>6. Об итогах аттестации педагогов.</li> <li>7. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Январь	заведующий	

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации работы по профилактике гриппа и ОРВИ.</li> <li>2. Об обеспечении безопасности жизни и здоровья детей и охраны труда сотрудников в процессе воспитательно-образовательной деятельности.</li> <li>3. Об организации питания.</li> <li>4. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Февраль	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.</li> <li>2. О соблюдении санитарно-гигиенических норм в соответствии с требованиями СанПиН .</li> <li>3. О соблюдении режима экономии энергоресурсов.</li> <li>4. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Март	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О посещаемости детей в группах.</li> <li>2. О выполнении правил пожарной безопасности.</li> <li>3. Об организации и проведении процедуры аттестации педагогических работников во 2 квартале 2018.</li> <li>4. О благоустройстве и озеленении участков и территории.</li> <li>5. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Апрель	заведующий	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации травмобезопасной ППРС на участках детского сада, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей.</li> <li>2. Об организации питания в летний период.</li> <li>3. О планировании ремонтных работ в летний период.</li> <li>4. О соблюдении санитарно-гигиенических норм в соответствии с требованиями СанПиН.</li> <li>5. Итоги внутриучрежденческого контроля.</li> </ol>	Май	заведующий	

#### 4.2. Заседания Педагогического совета

№	Тема, алгоритм проведения	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	<p>Установочный «Перспективы работы коллектива на 2018/2019 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы.</li> <li>2. Планирование работы в ДОУ: ознакомление и принятие годового плана на 2018/2019 учебный год;</li> <li>3. О принятии адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.</li> <li>4. О принятии учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ педагогов, расписания НОД, режима дня, циклограмм деятельности педагогов, графика работы педагогов.</li> <li>4. О принятии перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников.</li> <li>5. О принятии плана работы по обеспечению профессиональными педагогическими кадрами.</li> </ol>	август	ст. воспитатель	

2	<p>«Планирование и организация тематических недель и дней в образовательном процессе»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно – аналитический блок: <ul style="list-style-type: none"> <li>• итоги тематического контроля «Состояние работы ДООУ по организации образовательного процесса в группах».</li> <li>• выступление на тему «Теоретические основы комплексно – тематического планирования тематических недель и дней в образовательном процессе».</li> <li>• самоанализ деятельности педагогов по теме Педагогического совета.</li> </ul> </li> <li>2. Практико-теоретический блок: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Презентация «Использование инновационных технологий при организации тематического дня».</li> <li>• Сообщение из опыта работы «Организация тематических дней в летний период».</li> <li>• Деловая игра «Составление планов тематической недели и сценария тематического дня»</li> </ul> </li> </ol>	ноябрь	ст. воспитатель	
	<p>Работа ДООУ по обеспечению сохранения и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно – аналитический блок: <ul style="list-style-type: none"> <li>• итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно - образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, становление у них ценностей здорового образа жизни в режиме дня ДООУ».</li> <li>• самоанализ деятельности педагогов по теме Педагогического совета.</li> </ul> </li> <li>2. Практико-теоретический блок: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Видеопросмотр фрагментов НОД по теме «Формирование навыков здорового образа жизни».</li> <li>• Сообщение из опыта работы «Взаимодействие с родителями по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей с ОВЗ через использование здоровьесберегающих технологий»</li> <li>• Консультация «Современные технологии в работе с детьми дошкольного возраста»</li> <li>• Дискуссия на тему «Программное содержание, формы и методы работы с детьми с ОВЗ по основам безопасности жизнедеятельности»</li> </ul> </li> </ol>	февраль	ст. воспитатель	
4	<p>Результаты работы ДООУ за 2018/2019 учебный год</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательно-образовательной работы на</li> </ol>	май	заведующий	

	<p>конец учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проблемно-ориентированный анализ работы ДООУ за прошедший учебный год;</li> <li>• результаты освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками;</li> <li>• результаты мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению;</li> <li>• анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов;</li> </ul> <p>2. Организация летней оздоровительной работы с воспитанниками. 3. Перспективы работы коллектива на 2018/2019 учебный год.</p>		ст. воспитатель	
--	--	--	-----------------	--

#### 4.3. Заседания Управляющего совета

№	Повестка дня	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2017/2018 учебный год</p> <p>2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам.</p> <p>3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу.</p>	сентябрь	Председатель УС, заведующий	
2	<p>1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам.</p> <p>2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу</p>	октябрь	Председатель УС, заведующий	
3	<p>1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам.</p> <p>2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу</p>	ноябрь	Председатель УС, заведующий	
4	<p>1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам.</p> <p>2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу</p>	декабрь	Председатель УС, заведующий	

	персоналу			
5	1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	январь	Председатель УС, заведующий	
6	1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	февраль	Председатель УС, заведующий	
7	1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	март	Председатель УС, заведующий	
8	1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	апрель	заведующий Председатель УС	
9	1. О подготовке к летнему оздоровительному сезону 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 3. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	май	Председатель УС, заведующий	
10	1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам. 2. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учебно - вспомогательному и обслуживающему персоналу	июнь	Председатель УС, заведующий	

#### **4.4.Заседания Попечительского совета**

№	Повестка дня	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	1. Об избрании председателя Попечи-	Сентябрь -		

	<p>тельского совета.</p> <p>2. Об избрании секретаря Попечительского совета.</p> <p>3. О работе Попечительского совета за 2016/2017 учебный год</p> <p>4. Об итогах проведения ремонтных работ в летний период.</p> <p>5. О распределении обязанностей между членами Попечительского совета.</p> <p>6. Отчет председателя ревизионной комиссии о проведенной ревизии.</p> <p>7. О согласовании сметы расходов по внебюджетным средствам на 2017/2018 учебный год</p>	октябрь	Председатель ПС заведующий	
2	<p>1. О совершенствовании условий для воспитательно – образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО</p> <p>2. Об организации питания в ДОУ.</p> <p>3. Об организации и проведении культурно – массовых новогодних мероприятий.</p>	Декабрь-январь	Председатель ПС заведующий	
3	<p>1. Об организации и проведении выпускных.</p> <p>2. Об организации ремонтных работ в летний период.</p> <p>3. Об организации работы в летний оздоровительный период.</p> <p>4. Об использовании привлеченных денежных средств на ведение уставной деятельности за I квартал 2017г.</p>	Апрель-май	Председатель ПС заведующий	

#### **4.4. Заседания Общего собрания трудового коллектива**

№	Тематическое содержание вопросов	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1	<p>1. Об итогах готовности ДОУ к 2017/2018 учебному году.</p> <p>2. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. О питании сотрудников.</p> <p>4. О принятии отчета о самообследовании ДОУ</p>	Август	заведующий	
2	<p>1. О выполнении инструкции по технике безопасности.</p> <p>2. Обеспечение безопасности воспитанников ДОУ (Антитеррористическая защищенность).</p> <p>3. Укрепление и сохранение здоровья детей.</p> <p>4. О ходе выполнения постановления</p>	Февраль	заведующий, ст. воспитатель	

	главы администрации города «Об утверждении стандартов качества предоставления бюджетных услуг в сфере культуры, образования, здравоохранения и порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых бюджетных услуг стандартам качества».			
3	1. О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному сезону. 2. О соблюдении СанПиН. 3. Об организации и проведении ремонтных работ в летний период.	Май	заведующий, завхоз	

## **РАЗДЕЛ 5 МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **5.1 Формы работы с педагогами**

Форма	Тема	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
Консультации	Организация воспитательно – образовательной работы с воспитанниками ГКП	Сентябрь	ст. воспитатель	
	Планирование воспитательно – образовательного процесса в деском саду в контексте ФГОС ДО. Документация воспитателя	Октябрь	ст. воспитатель	
	Использование здоровьесберегающих технологий в коррекционной работе с детьми в ДОУ.	Декабрь	ст. воспитатель	
	Организация предметно - игровых сред с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей с ОВЗ и тематики образовательной деятельности	Январь	ст. воспитатель	
	Методика использования ИКТ в образовательном процессе с целью развития личности ребенка	Апрель	ст. воспитатель	
Индив. консультации	По заявленным проблемам По итогам систематического, оперативного контроля	в течение года	ст. воспитатель	
	Организация пространственной предметно-развивающей среды группы в соответствии с ФГОС ДО.	Пашенко Ю.С. (ноябрь)	ст. воспитатель	

	Содержание разделов перспективно – календарного плана воспитательно - образовательного процесса	Кобец С.В. (сентябрь)	ст. воспитатель	
	Электронное портфолио как условие профессионального роста педагога	Супрунова О.В. (декабрь)	ст. воспитатель	
	Что такое безопасная среда в образовательном учреждении	Оленина Т.В. (февраль)	ст. воспитатель	
Круглый стол	«Особенности взаимодействия с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО».	Февраль-март	ст. воспитатель	
Семинар - практикум	Сущность инновационных технологий в образовательном процессе. Создание мультимедийных презентаций для использования в педпроцессе.	Октябрь - январь	ст. воспитатель	
Презентации	Итоги совместных детско – родительских выставок	По мере проведения	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
Выставки методического материала	Ярмарка инновационных идей	Сентябрь	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
	Палитра мастерства	Ноябрь	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
	Парад проектов	Апрель	ст. воспитатель, воспитатели	
	Новинки методической литературы	ежемесячно	ст. воспитатель	
Открытые просмотры	Открытые занятия к педсовету	Ноябрь	воспитатели	
	Итоговые занятия	Апрель-май	все педагоги	
Смотры, смотры-конкурсы	Готовность возрастных групп, ДОУ к новому учебному году	Сентябрь	заведующий, ст. воспитатель	
	Смотр - конкурс «Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО».	Декабрь	все педагоги	
Оснащение дидактической базы ДОУ	Пополнение практического и методического материала по ОБЖ, физкультурно - оздоровительной работе, информационные материалы для родителей	В течение года	все педагоги	

## 5.2 Мероприятия по организации аттестации

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
1	Сбор заявлений на прохождение аттестации.	в течение года	заведующий	
2	Доведение до сведения педагогов нормативно-правовых и локальных актов по организации аттестации.	по необходимости	ст. воспитатель	
3	Оформление информационного уголка по аттестации.	сентябрь	ст. воспитатель	
4	Организация индивидуальных и групповых консультаций по вопросам аттестации.	по необходимости	ст. воспитатель	
5	Составление графиков открытых занятий аттестующихся педагогов.	по мере необходимости	ст. воспитатель	
6	Помощь в составлении конспектов, других форм работы с детьми, педагогами и родителями	октябрь - май	ст. воспитатель	
	Оформление дел аттестуемых в главную аттестационную комиссию.	в течение года	заведующий, ст. воспитатель	
	Оформление документов по аттестации в личном деле работников, внесение записей в трудовые книжки.	в течение года	заведующий	

### Изучение, обобщение, распространение опыта работы педагогов

Ф.И.О. педагога	Тема	Срок	Отметка о вып.
<b>Изучение ППО</b>			
Пашенко Ю.С.	Формирование моторных функций у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ	Сентябрь - декабрь	
<b>Обобщение ППО</b>			
Федорова Е.А. ст. воспитатель	Организация методической работы в ДОУ	Апрель - июнь	
<b>Распространение ППО</b>			
Бусыгина Л.Г учитель – дефектолог	Обучение решению арифметических задач дошкольников с ОВЗ	Октябрь	
Гаврилова Е.А. учитель – дефектолог	Формирование временных представлений у детей с нарушением интеллекта в процессе игровой деятельности	Ноябрь	
Сергиенко Е.В. воспитатель	Ознакомление детей с сенсорными эталонами в процессе исследовательской деятельности	Декабрь	
Кобец С.В. учитель – дефектолог	Формирование связной речи у детей с нарушением интеллекта	Январь	

Супрунова О.В. Учитель – де- фектолог	Развитие мелкой моторики у детей с особыми образова- тельными потребностями	Февраль	
Кучеренко Н.А. воспитатель	Формирование начал экологической культуры у до- школьников с ОВЗ	Март	
Оленина Т.В. воспитатель	Театрализованно – игровая деятельность как средство коррекции и развития эмоциональной сферы дошколь- ников с ОВЗ посредством проектного метода.	Декабрь	
Туркова О.В. воспитатель	Развитие творческих способностей детей средствами театрального искусства	Апрель	

#### **5.4 Мероприятия по работе с молодыми специалистами (наставничество)**

мероприятия	Срок	Ответ- ственные	Выполне- ние
Закрепление наставников за молодыми специалистами	Сентябрь	заведую- щий	
Консультация «Методические рекомендации по орга- низации и проведению непосредственно организован- ной деятельности»	Октябрь	ст. воспи- татель	
Консультация « Организация прогулки в зимнее вре- мя»	Ноябрь		
Консультация «Комплексно – тематический принцип как основа организации образовательного процесса в ДОУ»	Декабрь	ст. воспи- татель	
Практикум «Разработка и оформление конспекта НОД в соответствии с ФГОС ДО»	Март	ст. воспи- татель, наставники	
Отчетный показ итоговой НОД	Апрель	ст. воспи- татель	
Выступление на педсовете « Творческий отчет моло- дого воспитателя»	Май	ст. воспи- татель	

#### **5.7. Мероприятия по внедрению профессионального стандарта «Педагог»**

№ п/п	мероприятия	Срок	Ответ- ственные	Отметка о выпол- нении
1.	Индивидуальное консультирование вновь прошедших педагогов «Профессиональный стандарт «Педагог»	По мере необхо- димости	Старший воспита- тель	
2.	Обновление информации о Профстандарте стенде ДОУ.	сентябрь	Старший воспита- тель	
3.	Проведение семинара для педагогов и специа- листов ДОУ. Тема: «Профессиональная компетентность педагога»	Апрель - май	Старший воспита- тель	
4.	Участие в вебинарах, семинарах по теме	В течение	педагоги	

	«Профессиональный стандарт «Педагог».	года		
--	---------------------------------------	------	--	--

## РАЗДЕЛ 6 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ

### 6.1. Массовые мероприятия

Форма	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
Физкультурные досуговые	«Путешествие в осенний лес»	сентябрь	воспитатели	
	«Зимние забавы»	январь		
	«Ярмарка»	февраль		
	«В гостях у матрешки»	май		
Физкультурное развлечение	«Как мы тянули репку»	октябрь	воспитатели	
	«Скачет зайка без оглядки»	декабрь		
	«Поиски клада» (ЗПР)			
	«В гостях у светофора»	ноябрь		
	«Путешествие в космос» (ЗПР)	апрель		
Музыкальный досуг	День знаний	сентябрь	муз.рук.	
	Музыкальный досуг ко дню матери	ноябрь		
Музыкальное развлечение	Осеннее развлечение	октябрь	муз.рук.	
Музыкально-спортивный праздник	«Аты – баты мы солдаты» (посвященный 23 февраля) (ЗПР)	февраль	воспитатели, муз.рук.	
	«Проводы зимы»	февраль-март		
	«Кто у нас хороший»	май		
	«День Победы» (ЗПР)			
Утренник	Новогодние утренники	декабрь	муз.рук.	
	Утренники, посвященные Женскому дню.	март		
	«Выпускной праздник»	май		
	«Дружный хоровод» (стар. гр.)	май		
Муз.-театр. композиция	«Зимняя сказка»	январь	муз.рук.	
Кукольный театр	«Добрая сказка»	апрель	муз.рук.	
Выставки детских работ	«Мой любимый уголок г. Барнаула»	сентябрь	воспитатели	
	«Чему мы научились за год»	май	воспитатели	

## РАЗДЕЛ 7 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С РОДИТЕЛЯМИ, СЕМЬЕЙ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

### 7.1. Мероприятия по работе с родителями

Форма	Тематическое содержание	Срок	Ответственный	Отм. о вып.

Общие родительские собрания	«Совместная работа ДОУ и семьи в оказании коррекционной помощи детям»: - о организации режима работы ДОУ в 2018/2019 учебном году; - о выборе нового состава Попечительского совета; - отчет о привлечении и расходовании внебюджетных средств; - о выборе состава ревизионной комиссии - о выборе членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа родителей (законных представителей) - об организации коррекционно-развивающей работы с детьми - о проведенном ремонте ДОУ в летний период	Сентябрь – октябрь	заведующий, ст. воспитатель, председатель ПС	
	«Реализация целей и задач по развитию и коррекции личности ребенка с ОВЗ»: - об организации воспитательно – образовательной работы в летний оздоровительный период; - об организации ремонтных работ в летний период	Апрель - май	заведующий, ст. воспитатель, председатель ПС	
Групповые родительские собрания	Организационное собрание. Особенности адаптационного периода для детей с ОВЗ в ДОУ. Возрастные особенности детей 5 -7 лет. Специфика обучения и воспитания детей в группах компенсирующей направленности.	Сентябрь, группы №1, №3, №4		
	Организационное собрание. План работы на новый учебный год. Возрастные особенности детей 6 -7 лет.	Сентябрь, группа №2		
	«В семейном кругу: особенности формирования личности ребенка»	Декабрь		
	«Совместная работа ДОУ и семьи по оздоровлению дошкольников в домашних условиях»	Апрель – май		
Индивидуальные консультации	Адаптация в ДОУ: пути решения проблемы	август - сентябрь	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели	
	Развитие у детей с ОВЗ нравственных качеств	ноябрь - декабрь	воспитатели	
	Использование игровых технологий в формировании ЗОЖ у детей с	февраль	воспитатели	

	ОВЗ			
	Режим будущего школьника	январь	ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
	Итоги подготовки детей к школе	май		
Презентация групп, ДОУ	Мы рады встрече с вами!	сентябрь	заведующий, воспитатели, уч-дефектологи	
Тематические дни	День защиты детей	июнь	Муз. руководитель Воспитатели	
Информационный центр	«Адаптация детей к детскому саду. Как помочь ребенку?»	сентябрь	воспитатели	
	«Что можно сделать вместе с ребенком»	октябрь	воспитатели	
	«Как научить ребенка не отбирать у других детей игрушки, делиться и не давать себя в обиду»	ноябрь	учителя-дефектологи	
	«О трудовых обязанностях детей»	декабрь	воспитатели	
	«Режим в жизни и воспитании детей»	январь	воспитатели	
	«Капризы, упрямство и путь их преодоления»	февраль	учителя – дефектологи	
	«Зеленый мир на окне»	март	воспитатели	
	«Игры и игровые упражнения для знакомства и закрепления времен года»	апрель	Учителя - дефектологи	
Уголок здоровья	«Дорожная азбука»	май	воспитатели	
	«Как одевать ребенка на прогулку»	сентябрь	воспитатели	
	«Меры закаливания детей»	октябрь	воспитатели	
	«Организация сна и отдыха»	ноябрь	воспитатели	
	«Зимние травмы»	декабрь	воспитатели	
	«Влияние природных факторов на закаливание»	февраль	воспитатели	
	«Лечебная гимнастика»	март	воспитатели	
	«Закаливаем ребенка правильно»	апрель	воспитатели	
Коллаж	«Ребенок на даче»	май	воспитатели	
	«Спасибо за победу» (ко Дню Победы)	май	педагоги	
Фотогазета	«Улыбка для мамочки!»	март	педагоги	
	«Весело в саду у нас, нам некогда скучать»	апрель	педагоги	
Творческая детско-род. выставка	«Волшебный сундучок осени»	сентябрь	педагоги	
	«Новогодняя сказка»	декабрь	педагоги	
	«Весенняя карусель»	март	педагоги	
Выставка детско-	«Вот оно какое наше лето!»	август - сентябрь	ст воспитатель, пе-	

родительского рисунка			педагоги	
Детско - родительский проект	«Мастерская деда Мороза»	Ноябрь - январь	педагоги	
Совместные праздники и развлечения	«Новый год»	декабрь	муз.рук.	
	Праздничные утренники, посвященные Дню 8 Марта.	март	муз.рук.	
	До свидания, детский сад!	май	муз.рук.	

## 7.2. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
1	Исследование семей воспитанников, составление социального паспорта.	сентябрь – октябрь	педагоги ДОУ, ст. воспитатель, общественный инспектор по охране прав детства	
2	Посещение на дому семей «группы риска»	по необходимости	общественный инспектор по охране прав детства, воспитатель, член ПС	
6	Проведение коррекционной работы с проблемными семьями: <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение режима дня ДОУ</li> <li>• соответствие внешнего вида детей и др.</li> </ul>	по необходимости	заведующий, ст. воспитатель, общественный инспектор по охране прав детства, педагоги ДОУ	
	Оформление консультаций «Правам ребенка посвящается», «Дети имеют право» и т.п.	В течении года по необходимости	заведующий, ст. воспитатель, соц. инспектор, педагоги ДОУ	
	Проведение праздника, посвященного дню защиты детей	В течении года 1 июня	педагоги ДОУ	
	Анализ работы с неблагополучными семьями	май	общественный инспектор по охране прав детства, воспитатели	

РАЗДЕЛ 8 МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВАРИАТИВНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**8.1. Работа с детьми, не посещающими ДОУ или неорганизованными детьми**

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Выполнение
1.	1. Корректировка базы данных о детях, не посещающих ДОУ в микрорайоне	Сентябрь	Заведующий	
2.	Тематическое развлечение ко Дню защиты детей	Июнь	Муз. рук.	
3.	Индивидуальные консультации для родителей неорганизованных детей в рамках консультационного пункта	В течение года	Старший воспитатель	
4.	Размещение информации о деятельности ДОУ на официальном сайте	В течение года	Старший воспитатель	

**8.2. Мероприятия по организации работы консультационного пункта для родителей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями, педагогов города Барнаула, осуществляющих деятельность по коррекционно-развивающему обучению дошкольников с особыми образовательными потребностями**

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный	Отметка о вып.
<b>1. Организационное направление</b>				
1.1	Обновление тематики консультаций	сентябрь октябрь	все педагоги	
1.2	Приглашение родителей на групповые консультации	весь период	ст. воспитатель	
<b>2. Консультативное направление</b>				
2.1	Разработка и обновление содержания консультаций	весь период	все педагоги	
2.2	Подготовка консультативно-рекомендательного материала	весь период	все педагоги	
<b>3. Групповое консультирование</b>				
3.1	Методы и приемы работы по сенсорному развитию детей с особыми образовательными потребностями в условиях семьи (Практикум)	ноябрь	Супрунова О.В., учитель-дефектолог	
3.2	Особенности речевого развития дошкольника с ОВЗ, работа по устранению недостатков в речевом развитии (Семинар)	декабрь	Кобец С.В., учитель-дефектолог	
3.3	Игровая деятельность ребенка с ОВЗ, роль взрослых в ее организации (Тренинг)	февраль	Гаврилова Е.А., учитель - дефектолог	
3.4	Как подготовить к школе ребенка с ОВЗ (Кон-	апрель	Бусыгина	

	сультация)		Л.Г., учитель-деф-г	
<b>4 Индивидуальное консультирование – среда с 14.00 до 15.00</b>				
<b>5. Аналитическое направление</b>				
5.1	Подготовка аналитической справки по результатам деятельности консультативного пункта	май	ст. воспитатель	

### 8.3. Мероприятия по организации работы Лекотеки

№	мероприятия	Срок	Ответственные	Выполнение
1.	Индивидуальная диагностика детей и консультирование родителей (законных представителей) специалистами Лекотеки по факту обращения родителей (законных представителей)	В течении года	Старший воспитатель, педагоги	
2.	Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей игровыми методами	В течении года	Педагоги	
3.	Осуществление дистанционного сопровождения семьи, не имеющей возможности регулярно посещать Лекотеку	В течении года	Педагоги	
4.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам развития ребенка.	В течении года	Педагоги	

## РАЗДЕЛ 9 МЕРОПРИЯТИЯ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД

Цель: создание условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период.

Задачи:

- обеспечить охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
- реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, развитие любознательности, познавательных дошкольников.
- осуществлять педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. Управление</b>				
1.1	Инструктажи			
	по охране жизни и здоровья детей в летний период	июнь	Заведующий	
	по противопожарной безопасности	июнь	Заведующий	
1.2	Административные совещания при заведующем ДОУ			
	О благоустройстве и озеленении участков и территории. О соблюдении санитарно-гигиенических норм в соответствии с требованиями СанПиНа. Об итогах внутриучрежденческого контроля.	июнь	Заведующий	

	Об организации травмобезопасной РППС, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей. Об организации низового контроля. Об итогах внутриучрежденческого контроля.	август	Заведующий	
1.3	Изучить предполагаемую наполняемость групп в летние месяцы. Объединить малокомплектные группы	Май - июнь	Заведующий	
<b>2. Контроль</b>				
2.1	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	постоянно	Заведующий	
2.2	Организация двигательного режима в течение дня	среда	ст. воспитатель	
2.3	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	вторник	ст. воспитатель	
2.4	Организация питания	постоянно	заведующий	
2.5	Соблюдение техники безопасности	2 раза в месяц	Заведующий, завхоз	
2.6	Посещаемость детей	постоянно	Заведующий	
2.7	Выполнение требований СанПиН	постоянно	Заведующий	
2.8	Соблюдение режима дня.	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель	
2.9	Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями)	1 раз в месяц	Заведующий, ст. воспитатель	
2.10	Организация развлечений, праздников, досугов	по плану	ст.воспитатель	
<b>3. Методическая работа</b>				
3.1	Консультации:			
	Педагогические требования к организации и проведению прогулки в летний период	июнь	ст. воспитатель	
	Игры с водой и песком	август	ст. воспитатель	
<b>4. Профилактическая работа</b>				
4.1	Профилактическая работа с персоналом: «Первая помощь при тепловом и солнечном ударе», «Профилактика пищевых отравлений»	Июнь, август	Заведующий, ст. воспитатель	
	Оформление информационного центра: «Внимание: клещи!», «Профилактика кишечных инфекций»	Июнь, август	Заведующий	
4.2	Профилактическая работа с детьми:			
	Осмотр детей на педикулез, гнойничковые заболевания	1 раз в 10 дней	Медсестра поликлиники	
	Беседы по предупреждению детского травматизма: «Чтобы не было беды...» «Дорога и мы»	Июнь, август	Воспитатели	
4.3	Профилактическая работа с родителями:			

	Клещевой энцефалит. Меры предосторожности.	июнь	Воспитатели	
	С ребенком на даче	июнь	Воспитатели	
	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний	август	Заведующий	
<b>5. Организационно-педагогическая работа с детьми</b>				
5.1	Тематические дни:			
	День защиты детей «Веселое лето»	1.06.2019	Ст. воспитатель, учителя - дефектологи	
	День дружбы	июнь	Воспитатели	
	День березки.	июнь	Учителя - дефектологи	
	День рыболова.	июнь	Воспитатели	
	День игры и игрушки	июнь	Учителя - дефектологи	
	День именинника	июнь	Воспитатели	
	День мыльных пузырей	август	Воспитатели	
	День дерева	август	Учителя - дефектологи	
	Праздник песка и воды	август	Воспитатели	
	День леса	август	Учителя - дефектологи	
5.2	Праздники и развлечения:			
	Праздник мыльных пузырей	июнь	Учителя - дефектологи	
	Праздник песка и воды	август	Воспитатели	
	Соревнования «Веселые старты».	август	Воспитатели	
<b>6. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми</b>				
6.1	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, игры, развлечения и пр.)	постоянно	Воспитатели	
6.2	Организация закаливающих мероприятия: воздушные, солнечные ванны, босохождение, мытье ног прохладной водой, полоскание рта, обширное умывание, дыхательная гимнастика	постоянно	Воспитатели, младшие воспитатели	
6.3	Продление сончасы на 20-30 минут, сон в хорошо проветриваемом помещении	постоянно	Воспитатели	
6.4	Фронтальная и индивидуальная работа по развитию основных видов движений на прогулке	постоянно	Воспитатели	
6.5	Организация питания детей с включением в рацион свежих фруктов, соков, овощей, ягод	постоянно	Заведующий	
<b>7. Работа с родителями</b>				
7.1	Привлечение родителей к озеленению и оборудованию игровых участков	в течение лета	Завхоз	
<b>8. Административно-хозяйственная работа</b>				
8.1	Обновление песка в песочницах	Июнь-август	Завхоз	
8.2	Высадка цветочной рассады, уход за цветниками	Июнь - ав-	Сотрудники	

		густ	ДОУ	
8.3	Обновление и покраска оборудования на участках	июль	Завхоз	
8.4	Косметический ремонт в приемных и туалетных комнатах, групповых ячейках	июль	Заведующий, завхоз	
8.5	Побелка овощехранилища	август	Завхоз	
8.6	Ремонт пищеблока	июль	Завхоз	

## РАЗДЕЛ 10 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

### *10.1. Мероприятия по обеспечению преемственности дошкольного и начального школьного образования*

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическое направление</b>				
1.	Анализ адаптации выпускников МБДОУ к условиям в школе и успешности их обучения в первом классе	Сентябрь	Старший воспитатель, Заместитель директора по УВР	
2.	Оформление папки-передвижки «Адаптация к школе. Трудности и пути преодоления»	Декабрь		
3.	Сотрудничество с завучем начальной школы (консультации)	В течение года		
4.	Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)		Педагоги (воспитатели, учителя-дефектологи, учителя)	
5.	День открытых дверей	Март		
<b>Работа с детьми</b>				
1.	Беседа о школе, о профессии учителя	Сентябрь	Воспитатели подготовительных к школе групп	
2.	Создание в подготовительной группе игрового центра «Я играю в школу»	Октябрь		
3.	Чтение и рассказывание стихов о школе	В течение года		
4.	Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь			
5.	Изобразительная деятельность на тему школы			
6.	Сюжетно-ролевая игра «Школа»			
7.	Знакомство с пословицами и поговорками об учении			
8.	Моделирование игровых ситуаций «Я на уроке», «Как себя вести на уроке»			
<b>Коррекционно-развивающее направление</b>				
1.	Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ	В течение года	Педагог-психолог, учитель – логопед школы Учителя-	
2.	Диагностика уровня готовности воспитанников к школьному обучению	Май		

			дефектологи ДОУ	
<b>3.</b>	<b>Работа с родителями</b>			
4.	Анкетирование родителей «Скоро в школу»	ноябрь	Старший воспитатель	
5.	Информационная поддержка родителей через сайт детского сада	В течение года	Педагоги ДОУ	
6.	Получение консультативной информации, необходимой для подготовки детей к школе		Педагог-психолог, учитель - логопед школы Учителя - дефектологи	
7.	Школа для родителей: Лекторий «Скоро в школу» Информационный материал «Что должен знать и уметь первоклассник», «Дополнительное образование для будущих первоклассников» Буклет «Советы родителям будущих первоклассников»		Учителя – дефектологи, воспитатели Педагоги школы	
8.	День открытых дверей	Март	Педагоги	

### 10.2. Мероприятия по взаимодействию с социумом

№	Основные направления	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
АНОО «Дом учителя				
1.	– прохождение курсов повышения квалификации – сопровождение процедуры аттестации педагогических работников	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
АКИПКРО				
2.	– прохождение курсов повышения квалификации – участие в вебинарах	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
Взаимодействие с информационными средствами массовой информации				
Взаимодействие с КГБУЗ «Детская городская поликлиника №2, г. Барнаул				
3.	– профилактические и медицинские мероприятия – осмотры детей – профилактика социально значимых заболеваний – информирование родителей о проведении необходимых противоэпидемических и профилактических медицинских мероприятий	В течение года	Заведующий	
Взаимодействие с Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городской психолого-педагогический центр «Потенциал»				
4.	– оказание консультативно-	В течение	Заведующий,	

	методической помощи и просвещения педагогов; – консультации родителей воспитанников	года	старший воспитатель	
--	--	------	---------------------	--

**РАЗДЕЛ 11 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОЗДАНИЮ БЕЗОПАСНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА**

***11.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактику травматизма и недопущение террористических актов.***

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
<b>Создание травмобезопасных условий в помещении и на территории ДОУ</b>				
1	Издание приказов по охране жизни и здоровья воспитанников.	В течение года	заведующий	
2	Контроль за организацией развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ, на территории ДОУ, обеспечивающей охрану и укрепление здоровья, безопасность жизнедеятельности детей.	в течение года	заведующий ст. воспитатель	
3	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений.	в течение года	младшие воспитатели, воспитатели	
4	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния мебели, его закрепление и безопасность.	в течение года	завхоз	
5	Содержание охранной кнопки, пожарной сигнализации.	в течение года	завхоз	
6	Обеспечение хранения травмоопасных объектов в ДОУ в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей (лекарство, колющие, режущие предметы и т.д.)	в течение года	педагоги	
7	Режим проветривания.	в течение года	воспитатели, младшие воспитатели	
8	Соблюдение техники безопасности.	в течение года	все сотрудники	
9	Контроль за техническим состоянием оборудования ДОУ, его исправностью (на пищеблоке, прачечной, медицинском кабинете и т.д.).	в течение года	завхоз	
10	Обеспечение исправности водопровода, электропроводки, отопления, канализации.	в течение года	завхоз	
11	Контроль за состоянием освещенности в помещениях ДОУ согласно требованиям.	в течение года	завхоз	
12	Размещение номеров для оперативного	сентябрь	завхоз	

	информирования должностных служб при ЧС			
13	Систематический осмотр территории, подвальных и чердачных помещений.	в течение года	завхоз	
<b>Работа с детьми.</b>				
1	Организация травмобезопасной РППС в группах, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей, формированию привычки здорового образа жизни, обучению их элементарным навыкам сохранения и укрепления здоровья.	в течение года	все педагоги ДОУ	
2	Совместная деятельность по ОБЖ: просмотр иллюстраций, беседы, организация разнообразных видов игр, игровых упражнений, направленных на обучение детей элементарным навыкам сохранения и укрепления своего здоровья, чтение художественной литературы, просмотр видео валеологического содержания.	в течение года	воспитатели	
3	Работа с детьми по формированию культурно-гигиенических навыков.	в течение года	воспитатели	
4	Обеспечение наличия, надлежащего хранения и безопасного состояния выносного материала.	в течение года	воспитатели	
5	Обеспечение оптимального санитарно-гигиенического и травмобезопасного состояния физкультурного оборудования в зале, оборудования на детских участках.	в течение года	завхоз воспитатели	
6	Проведение учебной тренировки по эвакуации детей на случай теракта.	сентябрь май	все сотрудники ДОУ	
<b>Работа с педагогами.</b>				
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	ежеквартально и по необходимости	заведующий	
2	Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	ежеквартально	заведующий	
3	Инструктаж по противопожарной безопасности.	по плану	заведующий	
4	Проведение учебной тренировки по эвакуации	сентябрь декабрь апрель	заведующий	
<b>Работа с родителями</b>				
1	В информационном центре для родителей размещение рекомендательного материала по ОБЖ.	по плану	воспитатели	

<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>				
1	Административные совещания при заведующем по вопросам охраны жизни и здоровья детей и профилактике травматизма.	по плану	заведующий	
2	Анализ случаев травматизма в ДОУ по факту, выявление и устранение причин их появления.	по факту	заведующий	
3	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований согласно СанПиН и «Инструкции по охране жизни и здоровья детей».	в течение года	заведующий	

**11.2. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и созданию условий для сохранения и укрепления здоровья детей.**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о вып.
<b>Работа с педагогами</b>				
1	Оперативный контроль	согласно циклограмме	ст. воспитатель	
2	Систематический контроль за соблюдением режима дня, СанПиНа, проведение оздоровительных мероприятий	постоянно	заведующий ст. воспитатель	
3	Тематический контроль	по плану	заведующий ст. воспитатель	
<b>Работа с детьми</b>				
1	По адаптированной образовательной программе дошкольного образования	в течении года	педагоги	
<b>Работа с родителями</b>				
1	Оформление информационных стендов в группах	по плану	Педагоги групп	
2	Консультация «Формирование у детей навыков осознанного безопасного поведения на улице»	в течение года		

**11.3. Мероприятия по обеспечению условий охраны жизни и укреплению психофизического здоровья ребенка, формированию здорового образа жизни**

№	Содержание мероприятий	Форма	Срок	Ответственный	Отметка о вып.
<b>Работа с педагогами</b>					
1	Проведение инструктажа по охране жизни и	инструктаж	1 раз в квартал	заведующий	

	здоровья детей.				
2	Профилактика ОРЗ и ОРВИ	консультация	ноябрь	заведующий	
3	Обеспечение безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников (хранение травмоопасных объектов в соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей).	инд. консультирование	по необходимости	ст. воспитатель	
4	Обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений	инструктаж		заведующий	
<b>Работа с детьми</b>					
1	Проведение антропометрии детей ДОУ		до 01.10	воспитатели	
2	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий, двигательной активности детей в течение дня	прогулки, утренняя гимнастика, физкультурные занятия.	в течение года	воспитатели	
3	Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и конкретных способах укрепления своего здоровья.	занятия по развитию речи на основе ознакомления с окр., с-р/игры, д/игры.	по плану	воспитатели, учителя-дефектологи	
4	Проведение диспансеризации детей специалистами МУЗ «Детская поликлиника №2»		апрель-май	заведующий	
<b>Работа с родителями</b>					
1	Изучение семьи с целью выявления психологических особенностей ребенка, налаживание контакта с ее членами и совместное обсуждение инд. программ коррекции и развития ребенка.	посещение семей, беседы	сентябрь	учителя-дефектологи, воспитатели	
2	«Сохранение и укрепление здоровья детей с ОВЗ, формирование элементарных представлений о здоровом образе жизни».	оформление рекомендательного материала, памяток, буклетов. Беседы, инд. консультации	в течение года	все педагоги ДОУ	

3	Вовлечение родителей в ВОП.	совместная организация праздников, развлечений, акций.	по плану	все педагоги ДОУ	
---	-----------------------------	--	----------	------------------	--

## РАЗДЕЛ 12 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА

Цель инновационной деятельности в ДОУ – улучшение способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования.

Информатизация образовательного процесса: организация работы сайта ДОУ, использование потенциала медиаобразовательных средств для презентации продуктов проектно-исследовательской деятельности, составление баз данных, разработка диагностического инструментария и др.

### *11.1. Мероприятия по организации инновационной деятельности*

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный	Отметка о вып.
1	Информационно-коммуникативные технологии как средство повышения квалификации и собственной информационной культуры -создание мультимедийных презентаций для педагогов, воспитанников и родителей -использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ	

РАЗДЕЛ 13 СИСТЕМА ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

Вид контроля	Содержание	Срок	Ответственный
Систематический	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	ежедневно	заведующий ст. воспитатель
	Проведение оздоровительных мероприятий		ст. воспитатель
	Организация питания		заведующий ст. воспитатель
	Посещаемость		ст. воспитатель
	Выполнение режима дня		заведующий ст. воспитатель
	Выполнение СанПиН.		ст. воспитатель
	Соблюдение здорового психологического климата		ст. воспитатель
	Соблюдение правил внутреннего распорядка		ст. воспитатель
	Техника безопасности		заведующий ст. воспитатель
	Сохранность имущества		ст. воспитатель
	Анализ заболеваемости	1 раз в месяц	заведующий
	Выполнение норм питания		заведующий
	Анализ посещаемости		заведующий
	Состояние документации по группам		заведующий ст. воспитатель
	Документация и отчетность подотчетных лиц		заведующий ст. воспитатель
	Проведение дней методической учебы		заведующий ст. воспитатель
	Сменяемость материалов в информационных центрах		заведующий ст. воспитатель
	Анализ заболеваемости	1 раз в квартал	ст. воспитатель
	Система физкультурно-оздоровительной деятельности.		заведующий ст. воспитатель
	Организация работы с родителями.		заведующий ст. воспитатель
Оперативный	В соответствии с планом оперативного контроля		ст. воспитатель
Тематический	Тематический контроль «Состояние работы ДОУ по организации образовательного процесса в группах».	ноябрь	заведующий ст. воспитатель
	Тематический контроль «Эффективность воспитательно - образовательной работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, становление у них ценностей здорового образа жизни в режиме	февраль	заведующий ст. воспитатель

	дня ДОУ»		
Персональный	Цель: выявление состояния воспитательно – образовательной работы		
	Пащенко Ю.С. (воспитатель)	Февраль - май	заведующий, ст воспитатель
Административный	Охрана жизни и здоровья	По плану	заведующий
	Организация питания		
	ГО ЧС, противопожарная безопасность		
	Охрана труда и ТБ		
	Кадровое делопроизводство		
	Финансово – хозяйственный контроль		
	Организация педагогического процесса и профессиональная компетентность педагогов		
Итоговый	Выявление результативности работы	Май, август	заведующий ст. воспитатель

План организации оперативного контроля

Блоки	Направления	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
НОД	Развитие речи на основе ознакомления с окружающим										
	Развитие речи										
	Ознакомление с окружающим										
	ФЭМП										
	Игровая деятельность										
	Физкультурное										
	Музыкальное										
	ХПД										
	Сюжетно-ролевая игра										
Совместная деятельность	Дидактическая игра										
	Хозяйственно-бытовой труд										
	Ручной труд										
	Самообслуживание										
	ХПД										
	Формирование навыков общения										
	Прогулка										
	Формирование КГН										
	Опытно-экспериментальная деятельность										
	Индивидуальная работа										
	Праздники и развлечения										
	Театрализованная деятельность										
	Закаливание										
	ОБЖ										
	Организация взаимодей-										

	ствия с семьей												
Работа с родителями													

**РАЗДЕЛ 14 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

**14.1. Мероприятия по организации административно-хозяйственной работы и работы по укреплению материально-технической базы учреждения.**

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отм. о вып.
1.	Подбор мебели в группах в соответствии с требованиями СанПиН, ее маркировка	сентябрь	воспитатели, завхоз	
2.	Работа по благоустройству территории	сентябрь май	завхоз	
3.	Пополнение методического кабинета методическими пособиями	октябрь февраль	ст. воспитатель	
4.	Оформление подписки на периодическую печать	октябрь апрель	ст. воспитатель	
5.	Подготовка к началу отопительного сезона, утепление здания.	июль-сентябрь	завхоз	
6.	Ремонт снегоуборочного инвентаря	по мере необходимости	завхоз	
7.	Приобретение моющих средств, посуды и т.п	ежеквартально	завхоз	
8.	Составление примерной сметы	сентябрь-октябрь	завхоз, председатель ПС	
9.	Инвентаризация материальных ценностей ДОУ	октябрь - ноябрь	мат. ответственные лица	
10.	Приобретение елочных украшений	декабрь	завхоз	
11.	Ревизия электротехнического оборудования	август	завхоз	
12.	Уборка снега с крыши	по мере необходимости	завхоз	
13.	Ворошение снега на территории ДОУ	март-апрель	завхоз	
14.	Подготовка и проведение субботника	октябрь, апрель	завхоз	
22	Подготовка прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону	апрель - май	завхоз, ст. воспитатель	
24	Заготовка материалов для проведения ремонта	апрель-май	завхоз	
25	Благоустройство и озеленение территории	май	завхоз	
26	Формирование клумб, газонов	май - июнь	завхоз	
27	Ремонт пищеблока	июль	завхоз	
30	Изготовление шкафа для физкультурного оборудования (зал)	март	заведующий	

